

A large, light gray wireframe geometric shape, resembling a complex polyhedron or a network of interconnected lines, serves as a background for the top half of the page. It is centered and contains the text for the survey title.

Union of International Associations

***UIA Survey
on International Association
Meeting Issues – 2023***



UNION OF INTERNATIONAL ASSOCIATIONS
UNION DES ASSOCIATIONS INTERNATIONALES



UIA

UIA Survey on International Association Meeting Issues – 2023

Published November 2023

<http://www.uia.org/publications/meetings-survey>

Prepared by the Congress Department
Union of International Associations
Rue Washington 40, B-1050 Brussels, Belgium
statistics@uia.be – <https://www.uia.org>

Associated and complementary information is available in the
[Yearbook of International Organizations,](#)

Volume 5: Statistics, Visualizations and Patterns

And

The UIA's annual [International Meetings Statistics Report](#)

This document is © copyright 2023 by the UIA, all rights reserved.
Permission for reproduction, whether partial or otherwise, must be requested in writing.

UIA Survey on International Association Meeting Issues – 2023

During 2023 the Union of International Associations undertook its 11th large-scale survey on issues encountered by international organizations and associations when holding meetings.

The COVID-19 pandemic has had a tremendous impact on global travel, the meetings industry, and on the meetings behaviour of international associations. This UIA Survey focuses on the changed approach of associations, when planning and organizing their international events.

The survey is designed to help all involved in the process of organizing international meetings to get a sense of changes over the years and the challenges of the current environment.

The questionnaire was offered in English, French and Spanish and comprised simple yes/no and multiple choice questions.

The 2023 survey follows surveys undertaken on behalf of [UIA's Associate Members](#) in 1985, 1993, 2002, 2009, 2013, 2015, 2018, 2020, 2021, 2022. The questions have been adjusted over time and again this year focused on issues caused by the pandemic.

UIA will repeat this survey in the future to continue to measure and profile the impact of the pandemic on associations and their meetings activity.

NOTE: in some cases the percentage number has been rounded up which might lead to a total slightly exceeding 100%.

Comments and suggestions are always welcome.

With the aid of our sponsors we were able to invite a larger group of organizations to participate and to make access to this report free to the general public. We thank them for their support.

Report and Survey Sponsors

Amsterdam Convention Bureau – <https://www.iamsterdam.com>

Korea Tourism Organization – <https://koreaconvention.org>

General Background

Current number of active bodies in the Yearbook: **44177**

Of those with some form of meetings activity: **30919**

Source: *Yearbook of International Organizations*

Number of meetings in the International Congress Calendar:

held in 2022: **9142**

held in 2021: **8676**

held in 2020: **8612**

held in 2019: **15058**

held in 2018: **14070**

held in 2017: **13964**

held in 2016: **14225**

held in 2015: **13905**

Source: *International Congress Calendar Online*

Number of new organization entries created by the editors in the Yearbook of International Organizations in 2023 (to date): **1153**

On average, the Yearbook adds between 800 and 1200 organization descriptions each year. These are not necessarily new organizations but are new to the UIA. Most will have foundation dates in the past five years, but we will add any relevant organization, active or not, to the Yearbook as soon as we learn of its existence.

The associations which responded to our questions (~1000) represent the range of organization types in the Yearbook but one thing they all share is a level of internationality in their structure and activities.

Where are the associations located?

The table below lists the top 50 countries where organizations listed in the Yearbook have their main office / headquarters location for types A-D only. This is an extract of a table in the Yearbook which ranks all the countries and includes totals for all of the Yearbook's types. Outside of the top 50 places there is little variation when all types are calculated, thus the table below gives us a general picture of the main countries hosting association offices.



1. Belgium	26. Egypt
2. USA	27. Brazil
3. UK	28. Hong Kong
4. Germany	29. Kenya
5. France	30. Thailand
6. Switzerland	31. Russia
7. Netherlands	32. Portugal
8. Italy	33. Philippines
9. Spain	34. Greece
10. Austria	35. Uruguay
11. Canada	36. Colombia
12. Japan	37. Taiwan
13. Australia	38. Ireland
14. Sweden	39. Chile
15. Korea Rep	40. Nigeria
16. Denmark	41. Luxembourg
17. Argentina	42. United Arab Emirates
18. Singapore	43. Hungary
19. South Africa	44. Czechia
20. Mexico	45. Peru
21. Malaysia	46. Lebanon
22. China	47. Poland
23. Norway	48. New Zealand
24. India	49. Türkiye
25. Finland	50. Trinidad-Tobago

Source: YBIO volume 5, table 3.11, Edition 60, 2023/2024 (data collected in 2022)

I amsterdam®

Inspire
sustainable
thinking
in a city
that's
famous
for it.

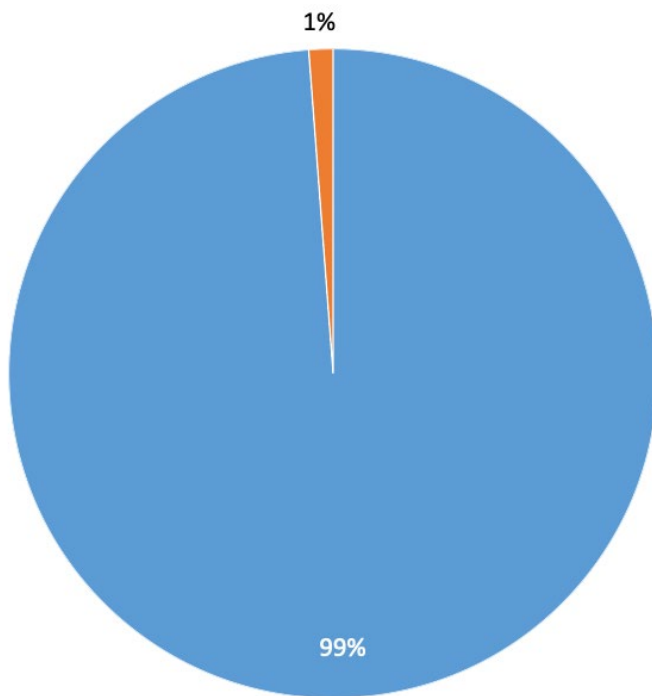
Host your event in  Inspiration for good.



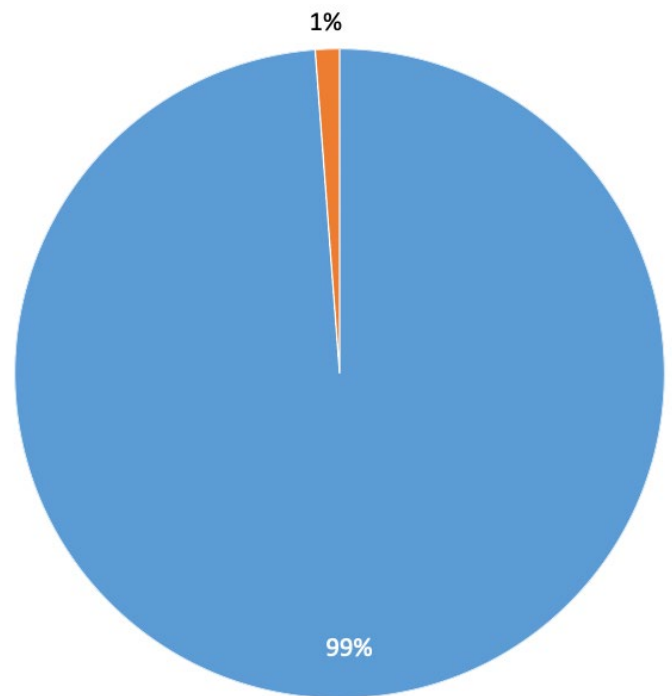
amsterdam
convention
bureau

Question #1

- Does your organization hold one or more major international meetings?
- Votre organisation organise-t-elle une ou plusieurs grandes réunions internationales ?
- ¿Su organización celebra una o más reuniones internacionales importantes?



2021 Report



2023 Report

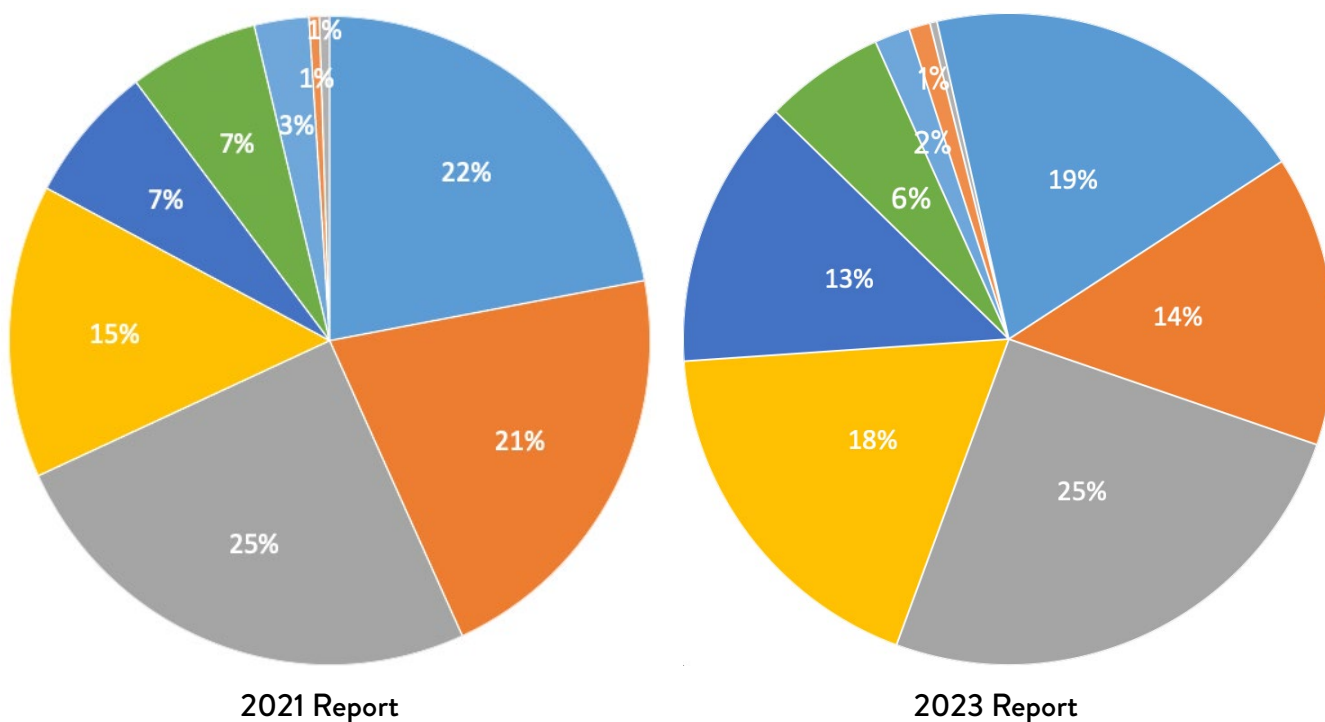
2021	2023	
99%	99%	● Yes, Oui, Sí
1%	1%	● No, Non

Question #2

– How many delegates (excluding accompanying persons and staff) usually attend your major international meeting?

– Combien de délégués (à l'exclusion des accompagnateurs et du personnel) assistent habituellement à votre grande réunion internationale ?

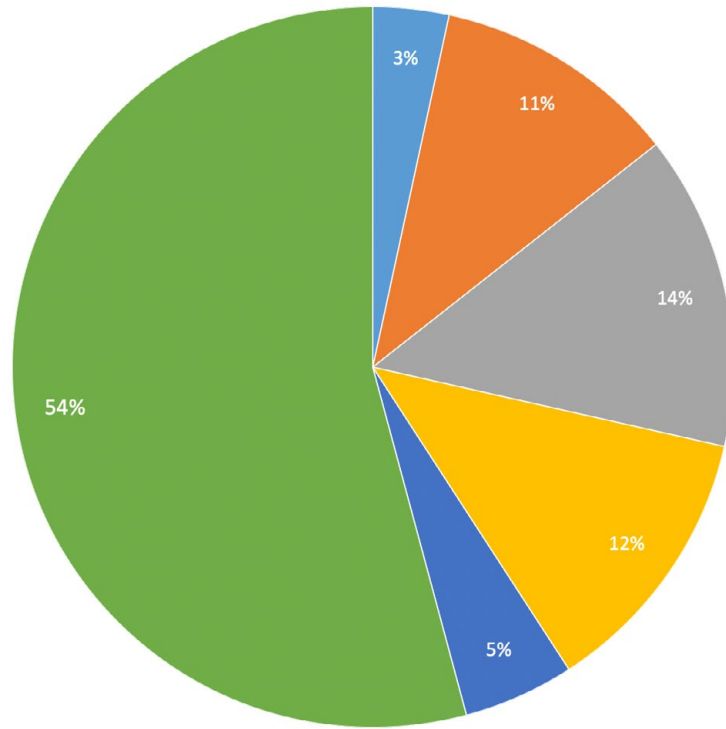
– ¿Cuántos delegados (excluyendo a los acompañantes y al personal) asisten habitualmente a su principal reunión internacional?



2021	2023	
22%	19%	● ≤ 50
21%	24%	● 51-100
25%	23%	● 101-250
15%	17%	● 251-500
7%	10%	● 501-1,000
7%	6%	● 1,001-2,500
3%	1%	● 2,501-5,000
1%	1%	● 5,001-7,000
1%	0%	● > 7,000

Question #3

- In 2022-2023, will you or have you
- En 2022-2023, avez-vous ou allez-vous
- En 2022-2023, ¿ha usted



- 12% ● Changed the format from in-person to virtual / online
Modifié le format réunion en présentiel en format virtuelle / en ligne
Cambiado el formato de presencial a virtual / online
- 11% ● Postponed / rescheduled a major event
Reporter / reprogrammer un événement majeur
Pospuesto / reprogramado un evento importante
- 3% ● Cancelled a major event (no replacement date)
Annulé un événement majeur (sans date de remplacement)
Cancelado un evento importante (sin fecha de reemplazo)
- 14% ● Changed the format from in-person to hybrid
Modifié le format réunion en présentiel en format hybride
Cambiado el formato de presencial a híbrido
- 5% ● Had to change the destination as part of rescheduling
Changé de destination dans le cadre du report de la réunion
Cambiado el destino como parte de la reprogramación
- 54% ● None of the above
Aucune de ces réponses
Ninguna de las anteriores



KOREA
TOURISM
ORGANIZATION




KOREA, BEYOND MEETINGS
WWW.KOREACONVENTION.ORG

A wealth of experiences and a warm welcome await you.

Be lively, Be sociable in Korea

Question #4

– If you cancelled one or more in-person conferences / meetings / events between 1 January 2020/2022* and 1 January 2022/2024*, what is the total number of meetings you cancelled?

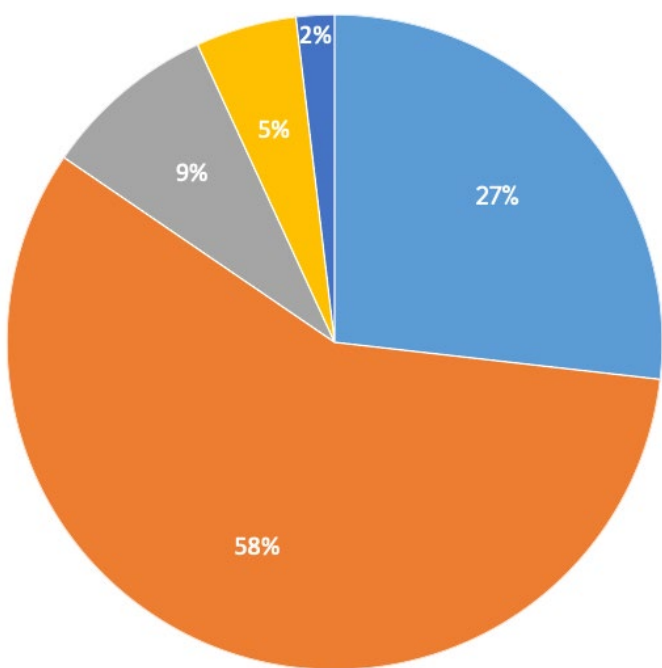
– Si vous avez annulé une ou plusieurs conférences / réunions / événements en présentiel entre le 1er janvier 2020/2022* et le 1er janvier 2022/2024*, quel est le nombre total de réunions que vous avez annulées ?

– Si canceló una o más conferencias / reuniones / eventos presenciales entre el 1 de enero de 2020/2022* y el 1 de enero de 2022/2024*, ¿cuál es el número total de reuniones que canceló?

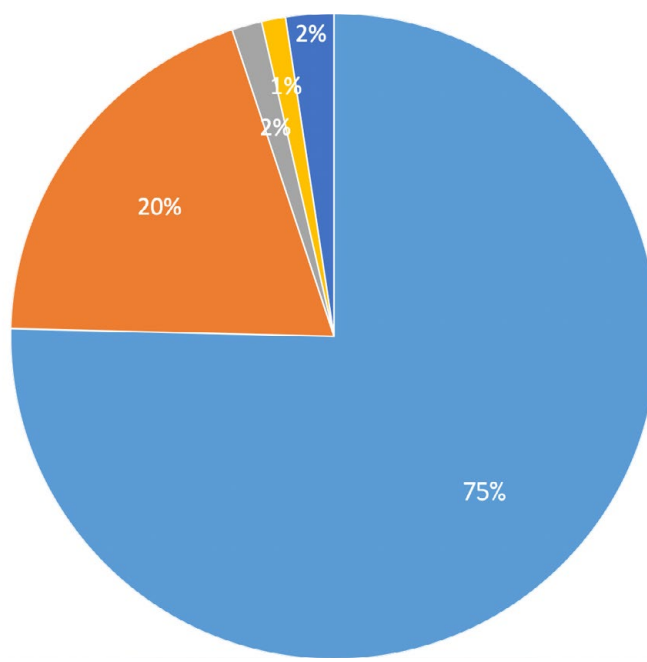
* Participants were asked about 2020–2022 in the 2021 survey and about 2022–2024 in the 2023 survey.

* Les participants ont été interrogés sur 2020-2022 dans l'enquête 2021 et sur 2022-2024 dans l'enquête 2023.

* Se preguntó a los participantes sobre 2020-2022 en la encuesta de 2021 y sobre 2022-2024 en la encuesta de 2023.



2021 Report



2023 Report

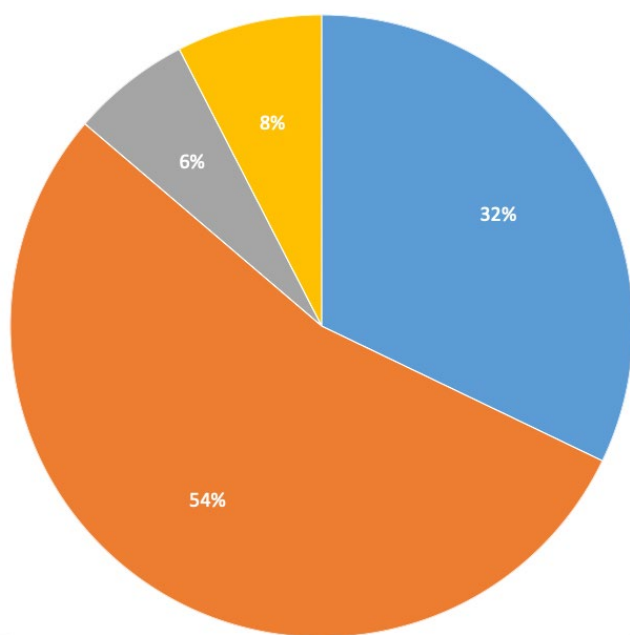
2021	2023	
27%	75%	● 0
58%	20%	● < 5
9%	2%	● 6 - 10
5%	1%	● > 10
2%	2%	● I don't know / Je ne sais pas / No lo sé

Question #5

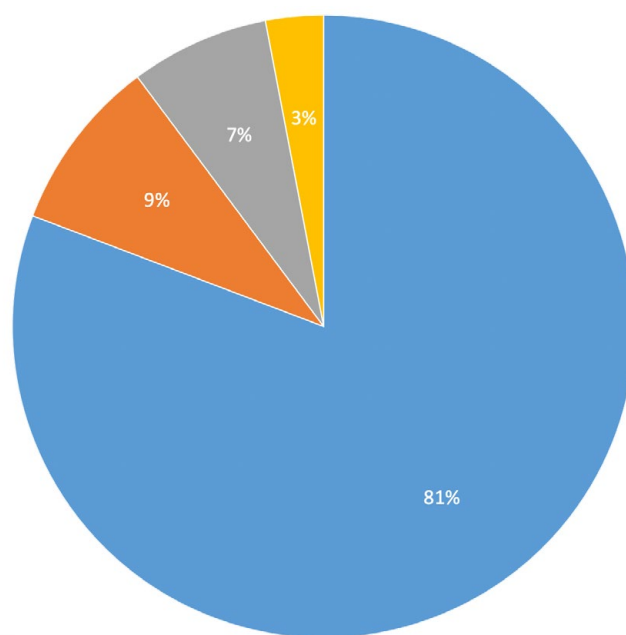
– Based on your knowledge today, what is the earliest date you anticipate your association will resume in-person programs?

– D'après vos connaissances actuelles, à quelle date votre association devrait-elle reprendre les programmes en présentiel au plus tôt ?

– Basándose en sus conocimientos actuales, ¿cuál es la fecha más temprana en la que prevé que su asociación reanudará los programas presenciales?



2021 Report



2023 Report

2021

32% ● Within 2021 / En 2021 / Dentro de 2021

54% ● From 2022 onwards / A partir de 2022

6% ● Not before 2023 /
Pas avant 2023 / No antes de 2023

8% ● I don't know / Je ne sais pas / No lo sé

2023

81% ● Already Resumed /
Ya hemos reanudado las reuniones en persona /
Nous avons déjà repris les réunions en présentiel

9% ● Within 2023 / Dentro de 2023 / En 2023

7% ● From 2024 onwards / A partir de 2024

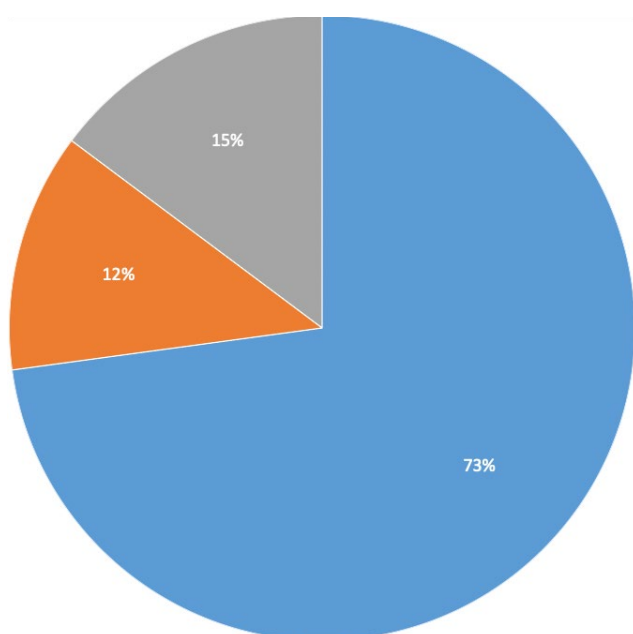
3% ● I don't know / Je ne sais pas / No lo sé

Question #6

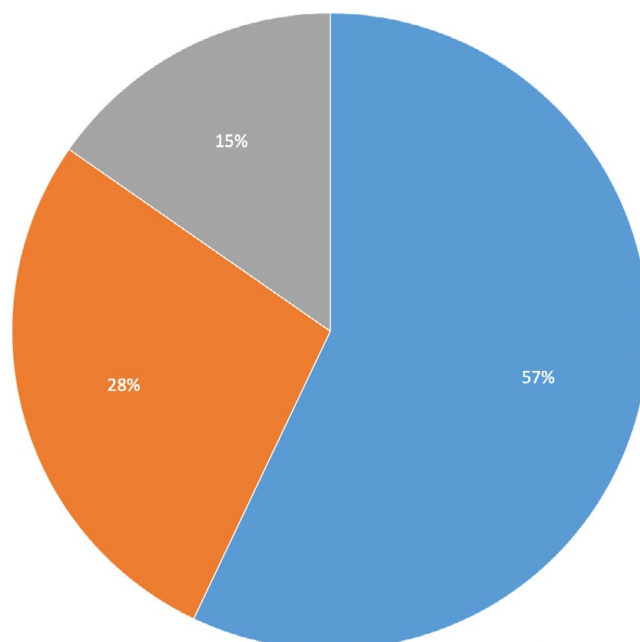
– Looking forward: Do you expect online / hybrid aspects to remain part of your operations for major events (not just board or committee meetings) in the long term?

– Regarder vers l'avenir : vous attendez-vous à ce que les aspects en ligne / hybrides continuent à faire partie de vos activités pour les grands événements (pas seulement les réunions du conseil d'administration ou des comités) à long terme ?

– Mirando hacia el futuro: ¿Espera que los aspectos online / híbridos sigan formando parte de sus operaciones para los principales eventos (no solo reuniones de la junta o del comité) a largo plazo?



2021 Report



2023 Report

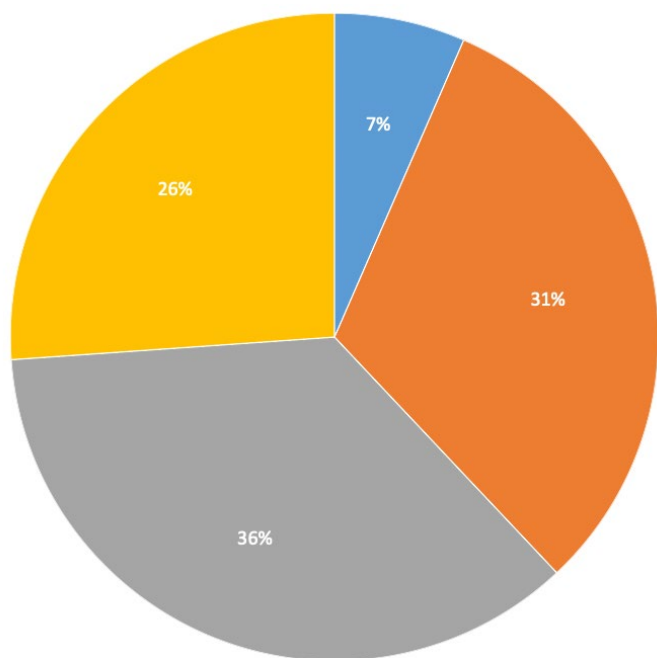
2021	2023
73%	57% ● Yes, Oui, Sí
12%	28% ● No, Non
15%	15% ● I don't know / Je ne sais pas / No lo sé

Question #7

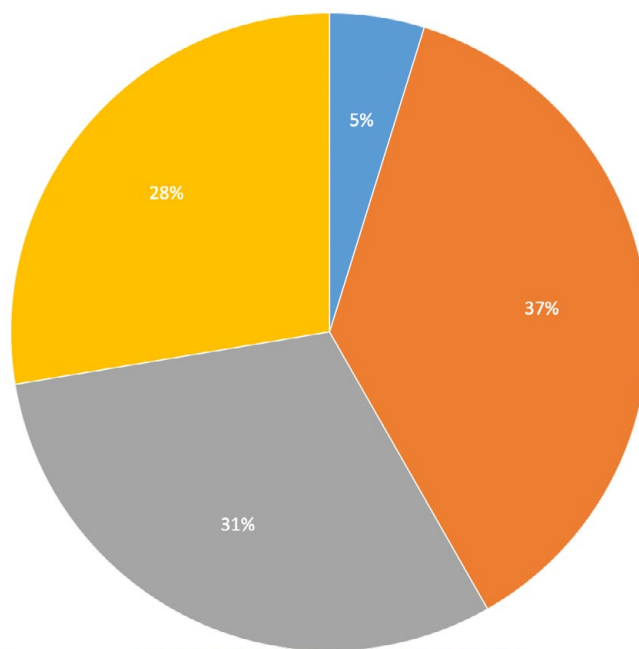
– Do you expect to alter (or have you already altered) your statutes / by-laws / corporate documents in order to adjust for your association’s meeting schedule (e.g. required location rotation) or to allow association business to take place remotely?

– Prévoyez-vous de modifier (ou avez-vous déjà modifié) vos statuts / règlements / documents d’entreprise afin de vous adapter au calendrier des réunions de votre association ou de permettre aux activités de l’association de se dérouler à distance ?

– ¿Espera modificar (o ya ha modificado) sus estatutos / reglamentos / documentos corporativos para ajustar el calendario de reuniones de su asociación o para permitir que los asuntos de la asociación se realicen de forma remota?



2021 Report

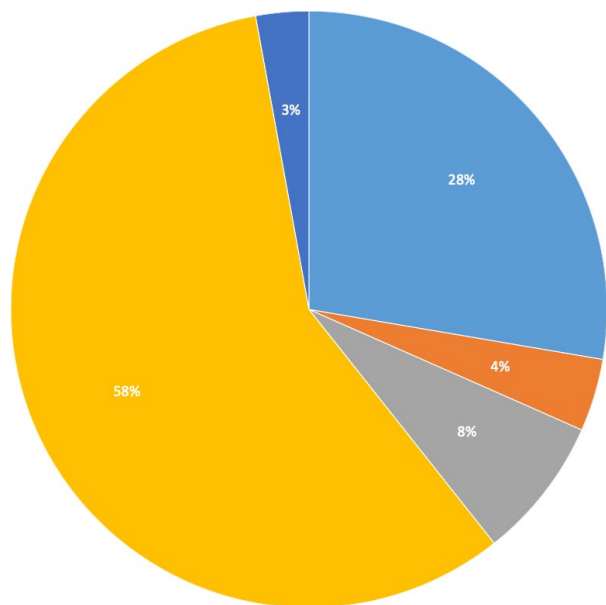


2023 Report

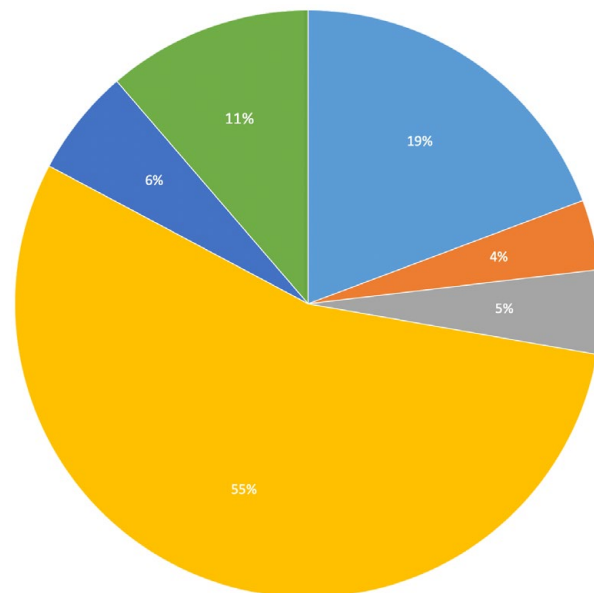
2021	2023
26%	28% ● Yes / Oui / Sí
31%	37% ● No / Non
36%	31% ● Not applicable / Non applicable / No aplicable
7%	5% ● I don't know / Je ne sais pas / No lo sé

Question #8

- Are technology challenges a problem?
- Les défis technologiques posent-ils un problème ?
- ¿Son los desafíos tecnológicos un problema?



2021 Report

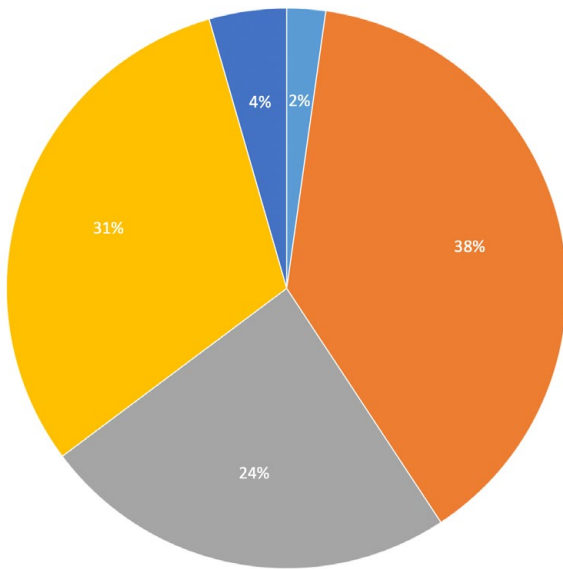


2023 Report

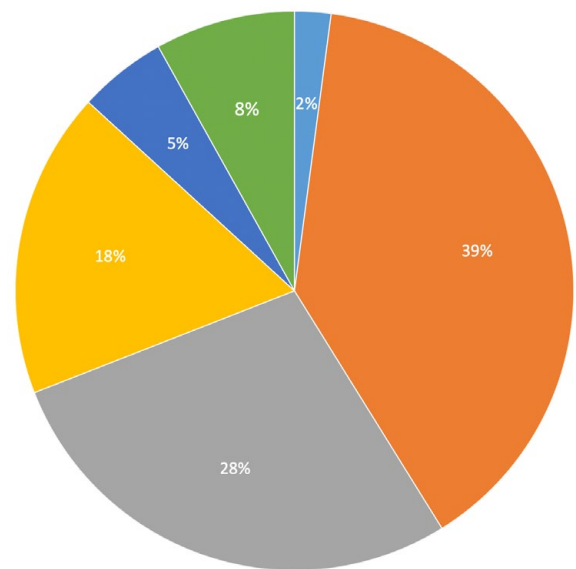
2021	2023	
N/A	11%	● Yes, we have difficulty with finding the right platform/service Oui, nous avons des difficultés à trouver la bonne plateforme/service Sí, tenemos dificultades para encontrar la plataforma/servicio
28%	19%	● Yes, our members / attendees have difficulty with internet speed / quality Oui, nos membres / participants ont des difficultés avec la vitesse / la qualité de l'internet Sí, nuestros miembros / asistentes tienen dificultades con la velocidad / calidad de Internet
4%	4%	● Yes, we have difficulty with telephone / VOIP quality Oui, nous avons des difficultés avec la qualité du téléphone / VOIP (voix sur IP) Sí, tenemos dificultades con la calidad del teléfono / VOIP
8%	5%	● Yes, we have difficulty with hardware requirements Oui, nous avons des difficultés avec les exigences en matière de matériel Sí, tenemos dificultades con los requisitos de hardware
58%	55%	● No, we have not found many problems with technology Non, nous n'avons pas rencontré beaucoup de problèmes avec la technologie No, no hemos encontrado muchos problemas con la tecnología
3%	6%	● I don't know / Je ne sais pas / No lo sé

Question #9

- Has the impact of the pandemic situation increased your use of social media?
- L'impact de la situation pandémique a-t-il accru votre utilisation des réseaux sociaux ?
- ¿El impacto de la situación de la pandemia ha aumentado su uso de las redes sociales?



2021 Report



2023 Report

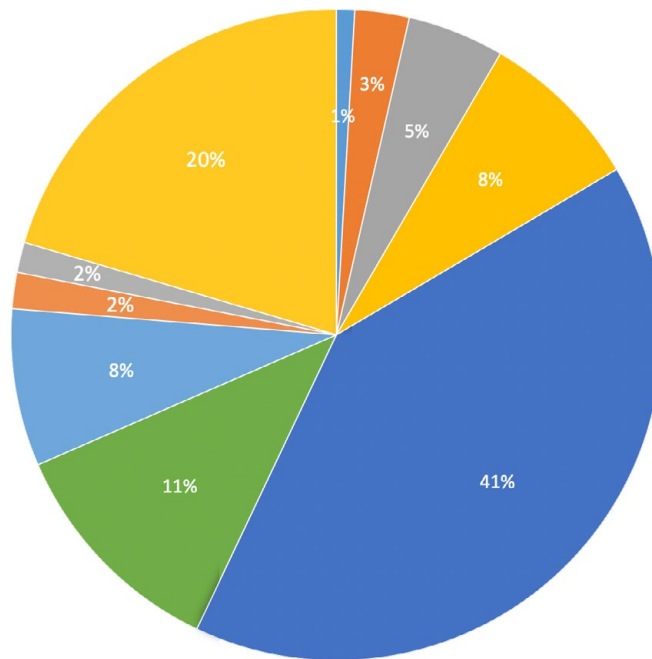
2021	2023	
N/A	8%	● We do not use social media Nous n'utilisons pas les réseaux sociaux No utilizamos las redes sociales
38%	39%	● No, about the same as before Non, à peu près la même utilisation qu'avant No, más o menos igual que antes
24%	28%	● Yes, increased use of platforms we were already on Oui, utilisation accrue des plateformes sur lesquelles nous étions déjà Sí, hemos aumentado el uso de plataformas en las que ya estábamos
31%	18%	● Yes, increased use of platforms we were already on AND use of platforms new to us Oui, utilisation accrue des plateformes que nous utilisons déjà ET utilisation de plateformes nouvelles Sí, ha aumentado el uso de plataformas en las que ya estábamos y el uso de plataformas nuevas
4%	5%	● Yes, we have used social media for the first time Oui, nous avons utilisé les réseaux sociaux pour la première fois Sí, hemos utilizado las redes sociales por primera vez
2%	2%	● I don't know / Je ne sais pas / No lo sé

Question #10

– What do you believe will be the overall revenue of your events-related business in 2023 compared to 2022?

– Selon vous, quel sera le revenu global de votre activité liée à l'événementiel en 2023 par rapport à 2022?

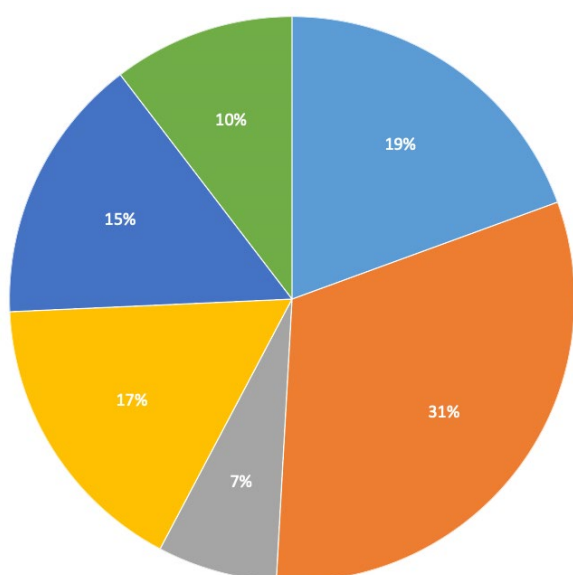
– ¿Cuáles cree que serán los ingresos globales de su negocio relacionado con eventos en 2023 en comparación con 2022?



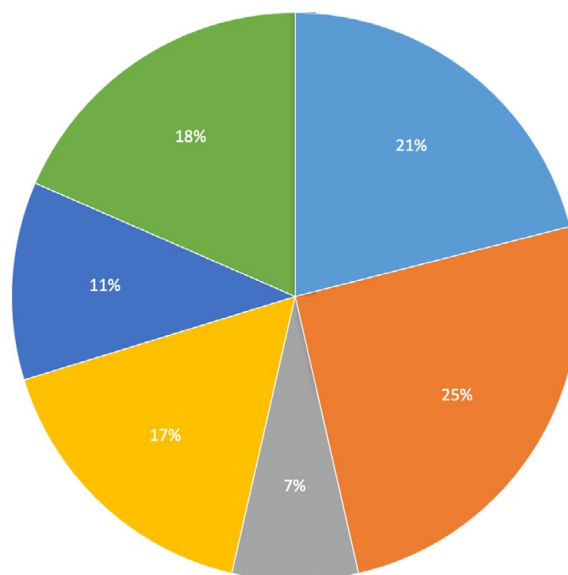
- 1% Decline over 75% / Baisse supérieure à 75% / Disminución superior al 75%
- 3% Decline 51-75% / Baisse de 51 à 75% / Disminución del 51 al 75%
- 5% Decline 25-50% / Baisse de 25 à 50% / Disminución del 25 al 50%
- 8% Decline under 25% / Baisse inférieure à 25% / Disminución inferior al 25%
- 41% No change / Pas de changement / Ningún cambio
- 11% Increase under 25% / Augmentation inférieure à 25% / Aumento inferior al 25%
- 8% Increase 25-50% / Augmentation de 25 à 50% / Aumento del 25 al 50%
- 2% Increase 51-75% / Augmentation de 51 à 75% / Aumento del 51 al 75%
- 2% Increase over 75% / Augmentation supérieure à 75% / Aumento superior al 75%
- 20% I don't know / Je ne sais pas / No lo sé

Question #11

- How has the pandemic affected your association?
- Comment la pandémie a-t-elle affectée votre association ?
- ¿Cómo ha afectado la pandemia a su asociación?



2021 Report



2023 Report

2021	2023	
19%	21%	<ul style="list-style-type: none"> Reduced membership (resignations or less renewals than expected) Baisse du nombre de membres (démissions ou moins de renouvellements que prévu) Disminución de la membresía (renuncias o menos renovaciones de las esperadas)
31%	25%	<ul style="list-style-type: none"> Reduced revenues / income from established channels Baisse de revenus / revenus des canaux établis Disminución de ingresos de canales establecidos
7%	7%	<ul style="list-style-type: none"> Staff dismissed or reduced hours Personnel licencié ou à horaire réduit Despido de personal o reducción de horas
17%	17%	<ul style="list-style-type: none"> Decline in sponsorship Baisse du sponsoring / parrainage Disminución del patrocinio
15%	11%	<ul style="list-style-type: none"> Reduced donations / financial contributions Baisse des dons / contributions financières Disminución de donaciones / contribuciones financieras
10%	18%	<ul style="list-style-type: none"> I don't know / Je ne sais pas / No lo sé

Question #11 (free text, English)

– How has the pandemic affected your association?

Some of those who replied here indicated that there had been no appreciable impact on their association's life. Below are representative comments which cover the submitted answers, each new line is a response from a different association:

More work and more efficient collaboration in the management.

Effect on working practices (hybrid meetings), teleworking for staff

Reduced regional in-person educational activities

Symposia were held online during the pandemic but will be held in person from this year

We have been forced to postpone the dates for future Congresses

The 2022 Congress was postponed to 2024

Large meeting postponed

Activities cancelled in 2020 and 2021

Cancelling and relocation of conference from one country to another.

Disruption to colloquium in 2020. More international board meetings (and one general assembly) online.

Less demand for our summer school and conference grants.

The last symposium was held online, but the next will be held in person.

Increased and improved use of online platforms for committee and management meetings

Members reconsidering the importance of in-person vs virtual approaches

We now offer greater member benefits (value add) through running frequent zoom sessions throughout the year.

Turning all events to virtual for at least 1 and a half year

Increased the opportunity for wider participation

No major revenue changes, but meeting postponements > reduced visibility, which is medium/long-term concern.

Increased membership, increased member participation in virtual meetings, increased member downloads of content

It has grown our membership by 50%

Increased membership numbers and engagement

Increased membership, revenues and meetings due to new virtual formats

More memberships, more revenue, more events and meetings.

We actually see an increased interest to join the Association.

Question #11 (free text, English)

La version française suit la version anglaise / versión en español a seguir

– How has the pandemic affected your association?

Increased membership and engagement through increased online activity.

Increased membership and staff

Increased number of staff from 7 in 2019 to 20 in 2023.

Financial: in general, less income, also less costs.

Driven us to evolve in ways which require less travel and increase access to meetings at lower cost

Less volunteers and existing volunteers left

Resurgence of membership activity and number post lock-down to higher than they were before covid

Reduced participants at in person events

Harder to get people together in person, so in-person meetings are smaller

Closed office

Lower expenses

Temporarily reduced membership contributions paid to the association by especially affected members

Much more difficult to remain in personal touch with those we serve.

Loss of communication with affiliated institutions, death of Directors in countries of institutions, lack of constancy.

Acceleration of use of remote meetings and online tools.

New and successful activities have been implemented in favor of the diffusion of science, education and culture.

Almost extinction due to not being able to renew the board of directors and not being able to hold congresses.

Fewer face-to-face conferences, less member networking, no new memberships

Question #11 (texte libre, version française)

– Comment la pandémie a-t-elle affectée votre association ?

Certains de ceux qui ont répondu ici ont indiqué qu'il n'y avait pas eu d'impact considérable sur la vie de leur association. Vous trouverez ci-dessous des commentaires représentatifs qui couvrent les réponses soumises, chaque nouvelle ligne est une réponse d'une association différente :

Plus de travail et une collaboration plus efficace dans la gestion.

Effet sur les pratiques de travail (réunions hybrides), télétravail pour le personnel.

Activités éducatives régionales réduites.

Les symposiums ont eu lieu en ligne pendant la pandémie, mais se tiendront en personne à partir de cette année.

Nous avons été contraints de reporter les dates des futurs congrès.

Le Congrès 2022 a été reporté à 2024.

Grande réunion reportée.

Activités annulées en 2020 et 2021.

Annulation et déplacement de la conférence d'un pays à un autre.

Perturbation du colloque en 2020. Plus de réunions de conseil d'administration internationales (et une assemblée générale) en ligne.

Moins de demande pour nos subventions pour les écoles d'été et les conférences.

Le dernier symposium s'est tenu en ligne, mais le prochain se tiendra en personne.

Utilisation accrue et améliorée des plateformes en ligne pour les réunions des comités et de la direction.

Les membres reconsidèrent l'importance des approches en personne par rapport aux approches virtuelles.

Nous offrons désormais de plus grands avantages aux membres (à valeur ajoutée) en organisant des sessions de zoom fréquentes tout au long de l'année.

Rendre tous les événements virtuels pendant au moins un an et demi.

Augmentation des possibilités de participation plus large.

Pas de changements majeurs de revenus, mais des reports de réunions > une visibilité réduite, ce qui est une préoccupation à moyen/long terme.

Augmentation du nombre de membres, participation accrue des membres aux réunions virtuelles, augmentation des téléchargements de contenu par les membres.

Cela a augmenté notre nombre de membres de 50 %.

Augmentation du nombre de membres et de l'engagement.

Augmentation du nombre de membres, des revenus et des réunions grâce aux nouveaux formats virtuels.

Question #11 (texte libre, version française)

– Comment la pandémie a-t-elle affectée votre association ?

Plus d'adhésions, plus de revenus, plus d'événements et de réunions. Nous constatons en fait un intérêt accru à rejoindre l'Association.

Augmentation du nombre de membres et de l'engagement grâce à une activité en ligne accrue.

Augmentation du nombre de membres et du personnel.

Augmentation des effectifs de 7 en 2019 à 20 en 2023.

Financier : en général, moins de revenus, moins de coûts aussi.

Nous a poussé à évoluer de manière à nécessiter moins de déplacements et à accroître l'accès aux réunions à moindre coût.

Moins de bénévoles et les bénévoles actifs sont partis.

Résurgence de l'activité des membres et du nombre après le confinement à un niveau plus élevé qu'avant Covid.

Nombre réduit de participants aux événements en personne.

Il est plus difficile de rassembler les gens en personne, donc les réunions en personne sont plus petites.

Bureau fermé.

Des dépenses réduites.

Cotisations temporairement réduites versées à l'association par les membres particulièrement touchés.

Il est bien plus difficile de rester en contact personnel avec ceux que nous servons.

Perte de communication avec les institutions affiliées, décès de directeurs dans les pays des institutions, manque de constance.

Accélération de l'usage des réunions à distance et des outils en ligne.

Des activités nouvelles et couronnées de succès ont été mises en œuvre en faveur de la diffusion de la science, de l'éducation et de la culture.

Quasi-extinction faute de pouvoir renouveler le conseil d'administration et de ne pas pouvoir tenir de congrès.

Moins de conférences en face à face, moins de réseautage entre membres, pas de nouvelles adhésions.

Question #11 (texto libre, español)

– ¿Cómo ha afectado la pandemia a su asociación?

Algunos de los que respondieron aquí indicaron que no había habido ningún impacto apreciable en la vida de su asociación. A continuación, se muestran comentarios representativos que cubren las respuestas enviadas; cada nueva línea es una respuesta de una asociación diferente:

Más trabajo y colaboración más eficiente en la gestión.

Efecto en las prácticas laborales (reuniones híbridas), teletrabajo del personal

Reducción de actividades educativas presenciales regionales

Los simposios se realizaron online durante la pandemia, pero se realizarán presencialmente a partir de este año

Nos hemos visto obligados a posponer las fechas de futuros Congresos

El Congreso de 2022 fue pospuesto para 2024

Gran reunión pospuesta

Actividades canceladas en 2020 y 2021

Cancelación y traslado de conferencia de un país a otro.

Interrupción del coloquio en 2020. Más reuniones de la junta directiva internacional (y una asamblea general) online.

Menos demanda de nuestras subvenciones para escuelas de verano y conferencias.

El último simposio se realizó online, pero el próximo se realizará de manera presencial.

Mayor y mejor uso de plataformas online para reuniones de comités y gerencia

Los miembros reconsideran la importancia de los enfoques presenciales frente a los virtuales

Ahora ofrecemos mayores beneficios para los miembros (valor agregado) mediante la realización de sesiones de Zoom frecuentes durante todo el año.

Convertir todos los eventos en virtuales durante al menos un año y medio

Aumentó la oportunidad de una participación más amplia.

No hay cambios importantes en los ingresos, pero sí aplazamientos de reuniones > visibilidad reducida, lo cual es una preocupación a medio/largo plazo.

Aumento de la membresía, mayor participación de los miembros en reuniones virtuales, aumento de las descargas de contenido de los miembros

Ha aumentado nuestra membresía en un 50%.

Mayor número de miembros y compromiso

Aumento de membresía, ingresos y reuniones debido a nuevos formatos virtuales

Question #11 (texto libre, español)

– ¿Cómo ha afectado la pandemia a su asociación?

Más membresías, más ingresos, más eventos y reuniones. De hecho, vemos un mayor interés en unirse a la Asociación.

Mayor membresía y compromiso a través de una mayor actividad en línea.

Aumento de membresía y personal

Aumento del número de personal de 7 en 2019 a 20 en 2023.

Financiero: en general, menos ingresos, también menos costes.

Nos impulsó a evolucionar hacia formas que requieran menos viajes y aumenten el acceso a reuniones a menor costo. Quedan menos voluntarios y voluntarios existentes

El resurgimiento de la actividad de los miembros y el número de personas después del bloqueo son más altos que antes del covid

Participantes reducidos en eventos presenciales.

Es más difícil reunir a las personas en persona, por lo que las reuniones en persona son más pequeñas

Oficina cerrada

Gastos más bajos

Contribuciones de membresía reducidas temporalmente pagadas a la asociación por miembros especialmente afectados

Es mucho más difícil permanecer en contacto personal con aquellos a quienes servimos.

Pérdida de comunicación con instituciones afiliadas, fallecimiento de directores en países de instituciones, falta de constancia.

Aceleración del uso de reuniones remotas y herramientas online.

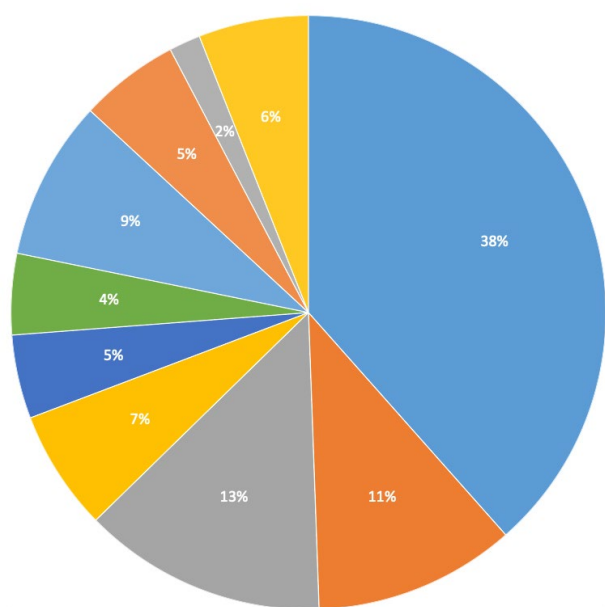
Se han implementado nuevas y exitosas actividades a favor de la difusión de la ciencia, la educación y la cultura.

Casi extinción por no poder renovar la junta directiva y no poder realizar congresos.

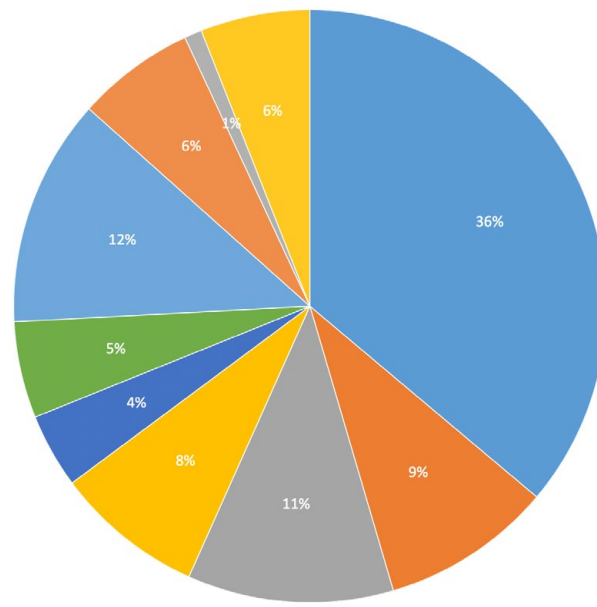
Menos conferencias cara a cara, menos redes de miembros, no nuevas membresías

Question #12 (English) La version française suit la version anglaise / versión en español a seguir

– Have you consulted a (city, regional, or national) Convention and Visitors Bureau (CVB) during the last five years?



2021 Report

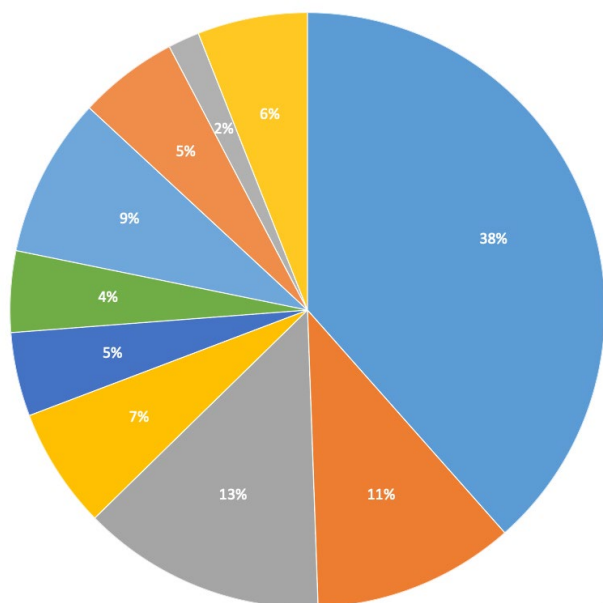


2023 Report

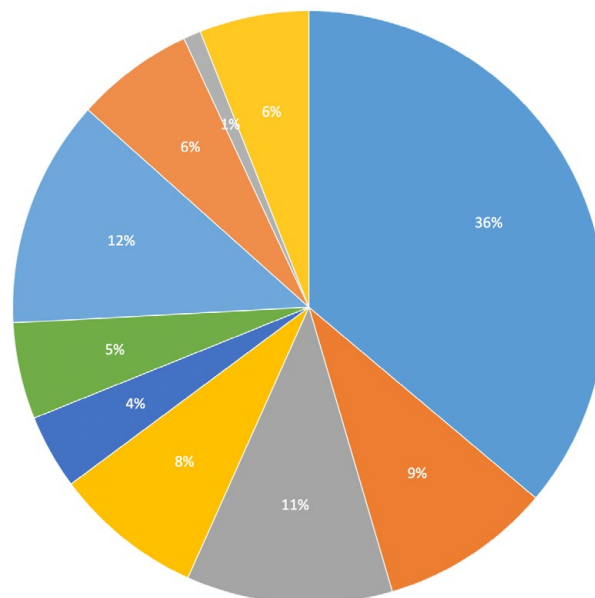
2021	2023	
38%	36%	● No, we are not familiar with the free services offered by a CVB
11%	9%	● We know what free services a CVB offers, but we have never consulted one
13%	11%	● We have consulted a CVB in the last five years
7%	8%	● We are likely to consult a CVB in the near future
5%	4%	● Yes, we have received assistance from a CVB in preparing a budget for our meeting(s)
4%	5%	● Yes, we have received assistance from a CVB in preparing a bid proposal for our meeting(s)
9%	12%	● Yes, we have received assistance from a CVB in finding suppliers or a venue for our meeting(s)
5%	6%	● Yes, we have received financial assistance from a CVB for our meeting(s)
2%	1%	● Yes, we have received technical support from a CVB for virtual / hybrid meetings
6%	6%	● I don't know

Question #12 (version française) versión en español a seguir

– Avez-vous consulté un Office de tourisme et des congrès (ville, région ou pays) au cours des cinq dernières années ?



2021 Report



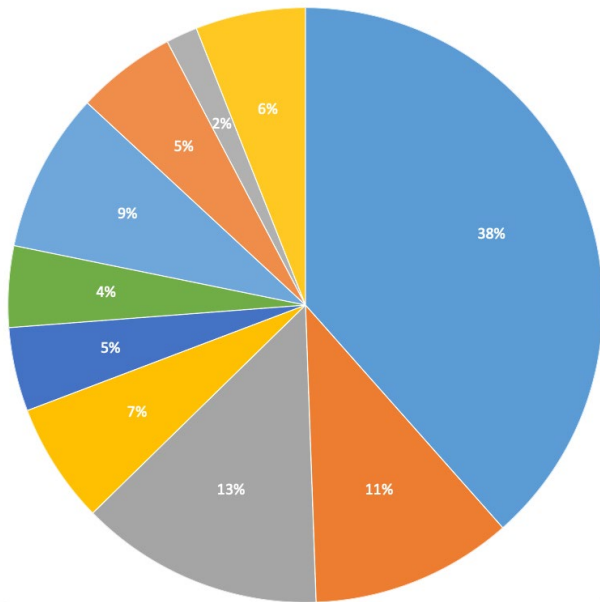
2023 Report

2021 2023

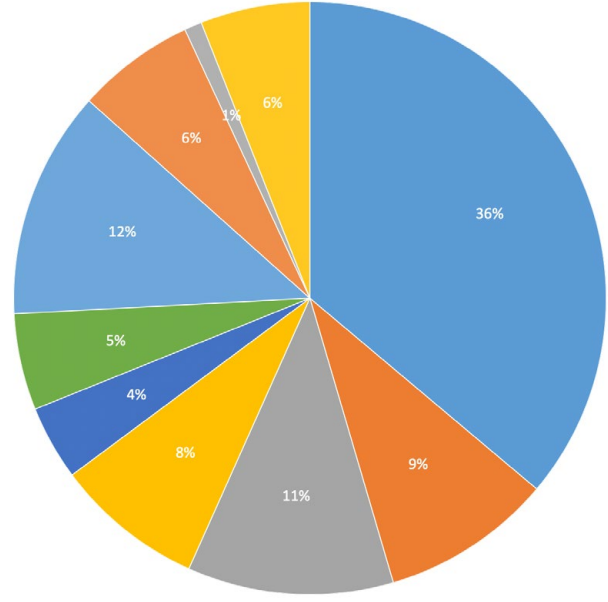
38%	36%	● Non, nous ne connaissons pas les services gratuits offerts par un Office de tourisme / Bureau des congrès
11%	9%	● Nous savons quels sont les services gratuits offerts par un Office de tourisme / Bureau des congrès, mais nous n'en avons jamais consulté
13%	11%	● Nous avons consulté un Office de tourisme et des congrès au cours des cinq dernières années
7%	8%	● Nous sommes susceptibles de consulter un Office de tourisme et des congrès dans un avenir proche
5%	4%	● Oui, nous avons reçu l'aide d'un Office de tourisme et des congrès pour préparer un budget pour notre (nos) réunion(s)
4%	5%	● Oui, nous avons reçu l'aide d'un Office de tourisme et des congrès pour préparer une proposition de candidature pour notre (nos) réunion(s)
9%	12%	● Oui, nous avons reçu l'aide d'un Office de tourisme et des congrès pour trouver des fournisseurs ou un lieu pour notre (nos) réunion(s)
5%	6%	● Oui, nous avons reçu une aide financière d'un Office de tourisme et des congrès pour notre (nos) réunion(s)
2%	1%	● Oui, nous avons reçu un soutien technique financière d'un Office de tourisme et des congrès pour les réunions virtuelles / hybrides
6%	6%	● Je ne sais pas

Question #12 (español)

–¿Ha consultado a un Convention and Visitors Bureau (CVB) / Oficina de Convenciones y Visitantes (municipal, regional o nacional) durante los últimos cinco años?



2021 Report

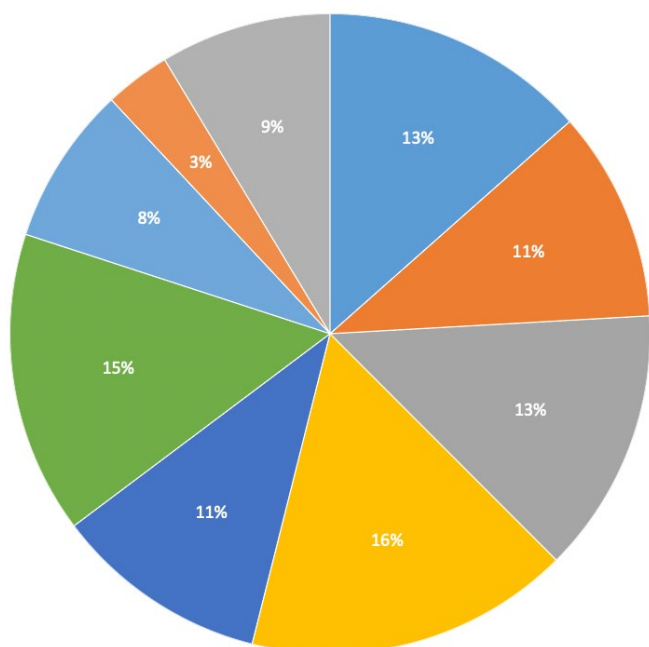


2023 Report

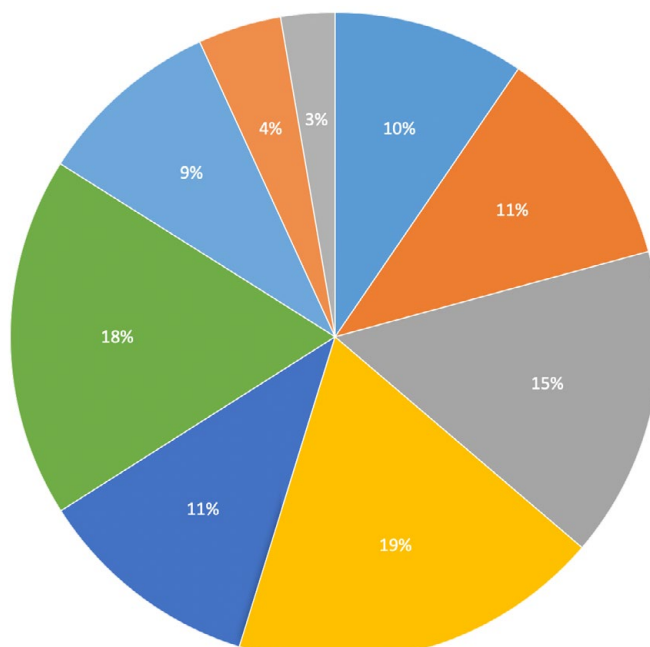
2021	2023	
38%	36%	● No, no estamos familiarizados con los servicios gratuitos que ofrece un CVB
11%	9%	● Sabemos qué servicios gratuitos ofrece un CVB, pero nunca hemos consultado uno
13%	11%	● Hemos consultado un CVB en los últimos cinco años
7%	8%	● Es probable que consultemos a un CVB en un futuro próximo
5%	4%	● Sí, hemos recibido ayuda de un CVB para preparar un presupuesto para nuestra(s) reunión(es)
4%	5%	● Sí, hemos recibido ayuda de un CVB para preparar una propuesta de oferta para nuestra(s) reunión(es)
9%	12%	● Sí, hemos recibido ayuda de un CVB para encontrar proveedores o un lugar para nuestra (s) reunión (es)
5%	6%	● Sí, hemos recibido ayuda financiera de un CVB para nuestra(s) reunión(es)
2%	1%	● Sí, hemos recibido apoyo técnico de un CVB para reuniones virtuales / híbridas
6%	6%	● No lo sé

Question #13 (English) La version française suit la version anglaise / versión en español a seguir

– What support for free services would you expect from a (city, regional, or national) Convention and Visitors Bureau (CVB)?



2021 Report



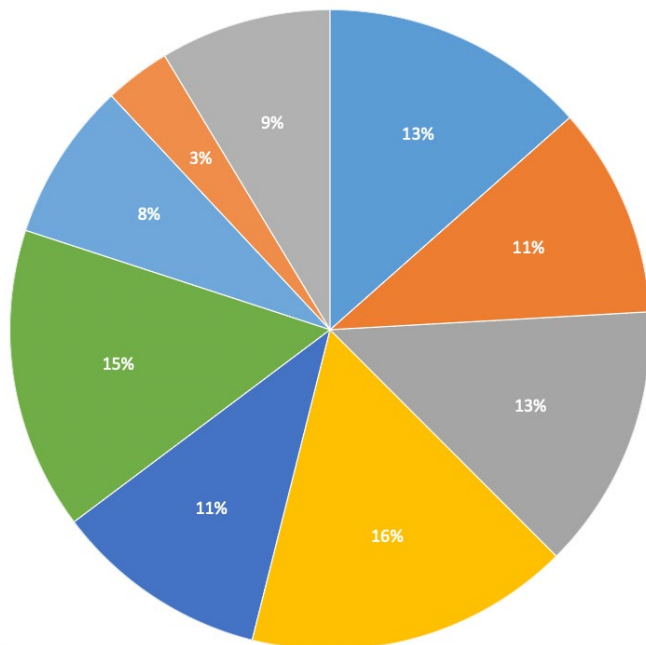
2023 Report

2021 2023

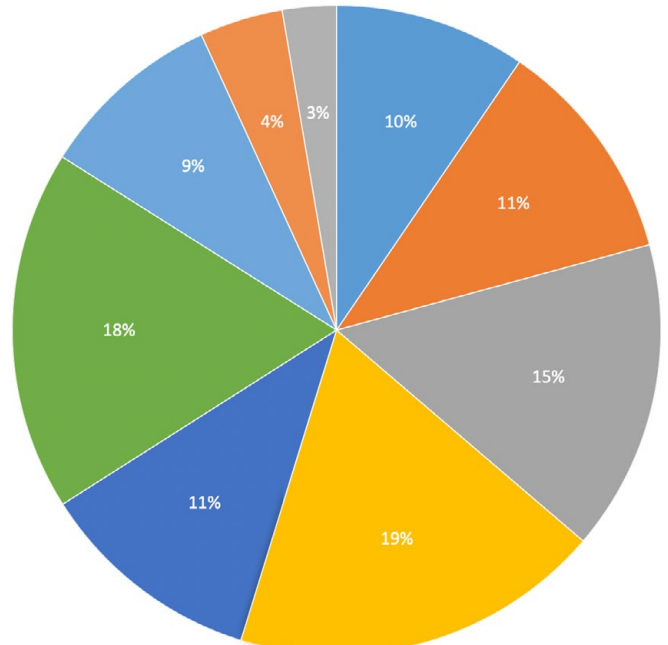
13%	10%	Technical support for virtual / hybrid meetings
11%	11%	Financial aid
13%	15%	Help in obtaining a subsidy from the host city
16%	19%	Help in finding the right venue
11%	11%	Planning / organization of site inspections
15%	18%	Finding accommodation (giving guidance/advice with hotel selection)
8%	9%	Attracting participants
3%	4%	Suggesting legacy options
9%	3%	I don't know

Question #13 (version française) versión en español a seguir

– Quels services gratuits attendez-vous d'un Office de tourisme et des congrès (ville, région ou pays) ?












2021 Report



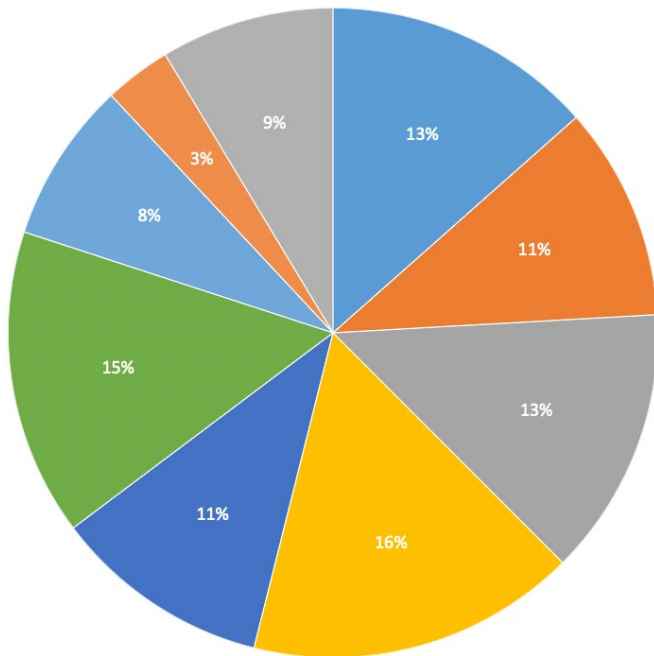
2023 Report

2021	2023
------	------

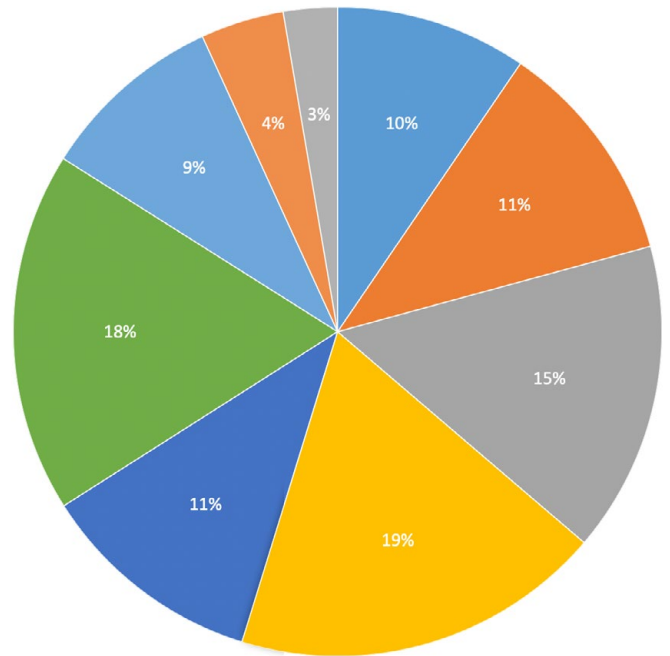
13%	10%		Support technique pour les réunions virtuelles / hybrides
11%	11%		Aide financière
13%	15%		Aide à l'obtention d'une subvention de la ville d'accueil
16%	19%		Aide pour trouver le bon endroit
11%	11%		Planification / organisation des inspections de sites
15%	18%		Trouver un logement (donner des conseils sur le choix de l'hôtel)
8%	9%		Attirer les participants
3%	4%		Suggestion d'options pour l'héritage durable
9%	3%		Je ne sais pas

Encuesta #13 (español)

– ¿Qué servicios gratuitos esperaba de un Convention and Visitors Bureau (CVB) / Oficina de Convenciones y Visitantes (municipal, regional o nacional)?



2021 Report



2023 Report

2021	2023	
13%	10%	● Apoyo técnico para reuniones virtuales / híbridas
11%	11%	● Ayuda financiera
13%	15%	● Ayuda para obtener una subvención de la ciudad anfitriona
16%	19%	● Ayuda para encontrar el lugar adecuado
11%	11%	● Planificación / organización de inspecciones del lugar
15%	18%	● Búsqueda de alojamiento (orientación / asesoramiento con la selección de hoteles)
8%	9%	● Atraer los participantes
3%	4%	● Sugerir opciones de legado
9%	3%	● No lo sé



– What three factors / aspects do you now consider important / critical for holding an event in a conference centre or other meeting venue?

Editorial note: *Some responses were off-topic and related more to the meeting organization / production, or elements of getting participants to the location (e.g. visa issues), rather than comments about what elements of a venue are important to them. Five responses mentioned the importance of local hosts / local organizers.*

Below we present a summary of the main themes of the responses and some full quotes.

Planning / fam trip: On-site inspections or fam trips to evaluate the site, was mentioned by one person.

Another said, “It is very difficult to compare centers as none of them include the same service in the initial offer (like IT, chairs, tables ...). There could be some norm about bidding as the surprise may be huge.”

Logistics / travel & accessibility: a number of responses referenced the need for easy travel routes to the location (e.g. easy access from the airport) and/or referenced the location itself as being important. Some referenced the need for the venue to be close to related industry or research partners. Others referenced the need for good public transportation in the city.

Logistics / venue design: the venue must be appropriate for the event’s needs – size concerns; necessity for breakout session rooms; flexibility & configurable spaces.

Two comments mentioned sustainability. Other comments concerned natural light, fresh air circulation, covid & hygiene protocols including social distancing, safety & security.

Logistics / lodging: a number of responses mentioned the need for affordable hotel options in close proximity to the venue.

Catering / meals: Several comments referenced the need for quality foodservice.

“Sustainable food options, including vegetarian meals, no plastic, and other sustainable practices”

Budgets / costs / expenses: these comments highlighted concerns with the cost of the venue, the cost of lodging and the cost of travel.

Budgets / subventions / sponsors / financial aid: Many respondents mentioned the necessity of financial supports or sponsors. Additional comments in relation to affordability referenced this in relation to facilitating larger participant numbers, due to the association operating on a voluntary basis or being recently founded.

Logistics / internet: the need for fast, stable connectivity was mentioned by a number of people.

Logistics / onsite tech services: technical equipment on site; tech support staff; appropriate facilities for interpreters; equipment to record sessions.

Logistics / flexible arrangements: “Flexibility in renting the rooms. We have to book 4 years in advance but the business is not back to stability, thus it is important to be able to adapt in the last year.”

Logistics / hybrid meeting needs: as one would expect, associations are now in need of services that make hybrid and multi-hub meetings possible. This was referenced by a number of participants.

Services: 2 comments mentioned the importance of all services being in-house aka one stop shop. Others referenced the need for good external service providers.

Accessibility: while this word was referenced quite a few times some of those referred specifically to services or design which meets the needs of older persons, persons needing mobility support etc and others likely referred to ease of travel connections / access.

“We must use healthy facilities that are up to sanitation codes, we must have emergency plans in case of a health or safety hazard, and we are also beginning to plan for rest spaces at our events because our members are largely people living with chronic illness.”

Question #14 (English, continued)

– What three factors / aspects do you now consider important / critical for holding an event in a conference centre or other meeting venue?

Some quotes:

“Event Services and Support: The level of support provided by the venue’s staff is vital for a successful event. Experienced event coordinators, technical support teams, and catering services. Flexibility in setup configurations and a responsive team can make a significant difference.”

“**Hybrid events are very expensive to organize - and double up of work.** However, we might have to do more. We decided that many smaller events during the year can be online/hybrid, but the one big yearly event should have main focus on the onsite attendees - and the advantage of meeting in person such as networking, getting contacts, local legacy etc.

In 2022 we had a face-to-face meeting with online elements added. In 2023 the conference was solely onsite. We might have to rethink the General Assembly.

What is important in a conference centre is:

- good Wi-Fi within the building that is not too expensive
- modern screens/AV equipment that assist with online participation
- flexibility in the final numbers of attendees (within limits of course...) It has been really difficult to estimate the final number of attendees in both 2022 and 2023. It has become much more difficult to get visas. It has always been but now it is extreme. We have earlier had between 200 and 400 participants from [Africa] - in 2023 (in the US) we had less than 10. This is critical - very critical. This is a service where we would also need the assistance of the national CVB.

We do emphasize onsite participation - and will not accept keynote speakers to be either recording speeches or attending online. It is too impersonal for the attendees that are onsite!”

Facilities and Amenities: “The conference venue should have appropriate facilities and amenities to support our event’s needs. We usually consider factors such as the capacity of the venue, availability of breakout areas, audiovisual equipment, high-speed internet access, catering services, and accessibility for attendees with disabilities. We try to ensure that the venue can accommodate the size and requirements of our event, including seating arrangements, stage setup, and any specific technical requirements we may have.”

Location and Accessibility: “Choosing a convenient and accessible location is crucial for us to hold a successful event. We consider factors such as proximity to major transportation hubs (airports, train stations), availability of nearby accommodations for attendees, and ease of access via public transportation. Additionally, we evaluate the surrounding area for amenities such as restaurants and social events options that can enhance the overall experience for our attendees.”

Event Planning and Support: “The conference center or meeting venue should offer reliable event planning and support services. They should have a dedicated event management team that can assist us with logistics, coordination, and execution of our event. This may include providing on-site staff to assist with setup, technical support, and troubleshooting, as well as offering customizable event packages that align with our specific requirements. Clear communication and responsiveness from the venue’s staff are crucial for us to ensure smooth operations and a successful event.”

“It is still a limitation that all the supposed collaborators of the Congresses see them as businesses to obtain money, while the scientific and academic organizers risk money (even their own) without making any profit (except for the scientific one). It is assumed that those who are going to profit from the business should also invest in the congresses, eliminating the risk taken by the organizing scientists. As long as this is not solved, congresses will be increasingly reduced after the pandemic, except for purely tourist congresses where scientists are only nominally present.”

Question #14 (version française) español ver página 36

– Quels sont les trois facteurs / aspects que vous considérez maintenant comme importants / critiques pour la tenue d'un événement dans un centre de conférence ou autre lieu de réunion ?

Note de la rédaction : *Certaines réponses étaient hors sujet et concernaient davantage l'organisation/la production de la réunion, ou les éléments permettant d'amener les participants sur place (par exemple, les problèmes de visa), plutôt que les commentaires sur les éléments d'un lieu qui sont importants pour eux. Cinq réponses ont mentionné l'importance des hôtes/organiseurs locaux.*

Nous présentons ci-dessous un résumé des principaux thèmes des réponses et quelques citations complètes.

Planification/voyage de familiarisation : Des inspections sur place ou des voyages de familiarisation pour évaluer le site ont été mentionnés par une personne.

Une autre a déclaré : « Il est très difficile de comparer les centres car aucun d'entre eux n'inclut le même service dans l'offre initiale (comme l'informatique, les chaises, les tables...). Il pourrait y avoir une certaine norme concernant les appels d'offres, car la surprise pourrait être énorme.

Logistique/déplacements et accessibilité : un certain nombre de réponses ont fait référence à la nécessité de disposer d'itinéraires de déplacement faciles vers le lieu (par exemple, un accès facile depuis l'aéroport) et/ou ont fait référence au lieu lui-même comme étant important. Certains ont évoqué la nécessité que le lieu soit proche des partenaires industriels ou de partenaires de recherche concernés. D'autres ont évoqué la nécessité de disposer de bons transports publics dans la ville.

Logistique/conception du lieu : le lieu doit être adapté aux besoins de l'événement – soucis de taille ; nécessité de salles de séances en petits groupes ; flexibilité et espaces configurables.

Deux commentaires mentionnent la durabilité. D'autres commentaires concernaient la lumière naturelle, la circulation de l'air frais, les protocoles covid et d'hygiène, y compris la distanciation sociale, la sûreté et la sécurité.

Logistique/hébergement : un certain nombre de réponses ont mentionné la nécessité de disposer d'options hôtelières abordables à proximité immédiate du lieu de l'événement.

Restauration/repas : Plusieurs commentaires ont fait référence à la nécessité d'un service de restauration de qualité. « Options alimentaires durables, y compris des repas végétariens, sans plastique et d'autres pratiques durables »

Budgets/coûts/dépenses : ces commentaires ont mis en évidence des inquiétudes concernant le coût du lieu, le coût de l'hébergement et le coût du déplacement.

Budgets / subventions / sponsors / aides financières : De nombreux répondants ont évoqué la nécessité de soutiens financiers ou de sponsors. Des commentaires supplémentaires concernant l'accessibilité (prix raisonnables) ont fait référence à cela en relation avec la facilitation d'un plus grand nombre de participants, en raison du fait que l'association fonctionne sur une base bénévole ou a été récemment fondée.

Logistique / Internet : le besoin d'une connectivité rapide et stable a été évoqué par de nombreuses personnes.

Services logistiques/techniques sur site : équipements techniques sur site ; personnel d'assistance technique ; des installations appropriées pour les interprètes ; équipement pour enregistrer les séances.

Logistique / modalités flexibles : « Flexibilité dans la location des salles. Nous devons réserver 4 ans à l'avance mais l'activité n'est pas revenue à la stabilité, il est donc important de pouvoir s'adapter dans l'année concernée.

Question #14 (version française, suite)

– Quels sont les 3 facteurs / aspects que vous considérez maintenant comme importants / critiques pour la tenue d'un événement dans un centre de conférence ou autre lieu de réunion ?

Besoins en matière de logistique/réunions hybrides : comme on pouvait s'y attendre, les associations ont désormais besoin de services rendant possibles des réunions hybrides et multi-hub. Cela a été évoqué par un certain nombre de participants.

Services : 2 commentaires mentionnent l'importance que tous les services soient internes, c'est-à-dire un guichet unique. D'autres ont évoqué la nécessité de recourir à de bons prestataires de services externes.

Accessibilité : bien que ce mot ait été mentionné à plusieurs reprises, certains d'entre eux faisaient spécifiquement référence à des services ou à une conception qui répondent aux besoins des personnes âgées, des personnes ayant besoin d'une aide à la mobilité, etc., et d'autres faisaient probablement référence à la facilité des correspondances/d'accès. « Nous devons utiliser des installations saines et conformes aux codes sanitaires, nous devons avoir des plans d'urgence en cas de risque pour la santé ou la sécurité, et nous commençons également à prévoir des espaces de repos lors de nos événements car nos membres sont en grande partie des personnes vivant avec une maladie chronique. »

Quelques citations :

« Services et assistance événementiels : le niveau de soutien fourni par le personnel du lieu est essentiel pour la réussite d'un événement. Coordinateurs d'événements expérimentés, équipes de support technique et services de restauration. La flexibilité dans les configurations d'installation et une équipe réactive peuvent faire une différence significative. »

« Les événements hybrides sont très coûteux à organiser - et doublent le travail. Cependant, nous devons peut-être en faire plus. Nous avons décidé que de nombreux petits événements au cours de l'année pouvaient être en ligne/hybrides, mais le seul grand événement annuel devrait se concentrer principalement sur les participants sur place - et l'avantage de se rencontrer en personne comme le réseautage, l'obtention de contacts, l'héritage local, etc.

En 2022, nous avons eu une réunion en face-à-face avec des éléments en ligne ajoutés. En 2023, la conférence s'est déroulée uniquement sur place. Nous devons peut-être repenser l'Assemblée générale.

Ce qui est important dans un centre de conférence c'est :

- une bonne connexion Wi-Fi dans le bâtiment et pas trop chère
- des écrans/équipements audiovisuels modernes qui facilitent la participation en ligne
- flexibilité dans le nombre final de participants (dans certaines limites bien sûr...) Il a été très difficile d'estimer le nombre final de participants tant en 2022 qu'en 2023. Il est devenu beaucoup plus difficile d'obtenir des visas. Cela a toujours été le cas, mais maintenant c'est extrême. Nous avons eu auparavant entre 200 et 400 participants [d'Afrique] - en 2023 (aux États-Unis), nous en avons moins de 10. C'est critique, très critique. Il s'agit d'un service pour lequel nous aurions également besoin de l'assistance du centre de convention national.

Nous mettons l'accent sur la participation sur place - et n'accepterons pas que les conférenciers principaux enregistrent leurs discours ou participent en ligne. C'est trop impersonnel pour les participants présents sur place ! »

Installations et commodités : le lieu de la conférence doit disposer d'installations et de commodités appropriées pour répondre aux besoins de notre événement. Nous prenons généralement en compte des facteurs tels que la capacité du lieu, la disponibilité des zones de repos, l'équipement audiovisuel, l'accès Internet haut débit, les services de restauration et l'accessibilité pour les participants handicapés. Nous essayons de garantir que le lieu puisse s'adapter à la taille et aux exigences de notre événement, y compris la disposition des sièges, la configuration de la scène et toutes les exigences techniques spécifiques que nous pourrions avoir.

Question #14 (version française, suite)

– Quels sont les 3 facteurs / aspects que vous considérez maintenant comme importants / critiques pour la tenue d'un événement dans un centre de conférence ou autre lieu de réunion ?

Emplacement et accessibilité : « Choisir un emplacement pratique et accessible est crucial pour que nous puissions organiser un événement réussi. Nous prenons en compte des facteurs tels que la proximité des principaux centres de transport (aéroports, gares), la disponibilité d'hébergements à proximité pour les participants et la facilité d'accès via les transports en commun. De plus, nous évaluons les environs pour trouver des équipements tels que des restaurants et des options d'événements sociaux qui peuvent améliorer l'expérience globale de nos participants. »

Planification et assistance d'événements : « le centre de conférence ou le lieu de réunion doit offrir des services fiables de planification d'événements et d'assistance. Ils doivent disposer d'une équipe de gestion d'événements dédiée qui peut nous aider dans la logistique, la coordination et l'exécution de notre événement. Cela peut inclure la mise à disposition de personnel sur site pour nous aider à la configuration, l'assistance technique et le dépannage, ainsi que la proposition de packages d'événements personnalisables qui correspondent à nos besoins spécifiques. Une communication claire et la réactivité du personnel du lieu sont essentielles pour nous afin de garantir le bon fonctionnement et la réussite de l'événement. »

« C'est toujours une limite que tous les prétendus collaborateurs des congrès les considèrent comme des entreprises pour obtenir de l'argent, tandis que les organisateurs scientifiques et académiques risquent de l'argent (même le leur) sans réaliser aucun profit (sauf celui scientifique). Il est supposé que ceux qui vont profiter de l'entreprise devraient également investir dans les congrès, en éliminant le risque pris par les organisateurs scientifiques. Tant que ce problème n'est pas résolu, les congrès seront de plus en plus réduits après la pandémie, à l'exception des congrès purement touristiques où les scientifiques ne sont présents que nominalement. »

Question #14 (español)

– ¿Qué 3 factores / aspectos considera ahora importantes / críticos para celebrar un evento en un centro de conferencias u otro lugar de reunión?

Nota editorial: *Algunas respuestas estaban fuera de tema y se relacionaban más con la organización/producción de la reunión, o con elementos para llevar a los participantes al lugar (por ejemplo, cuestiones de visa), en lugar de comentarios sobre qué elementos de un lugar son importantes para ellos. Cinco respuestas mencionaron la importancia de los anfitriones/organizadores locales.*

A continuación presentamos un resumen de los temas principales de las respuestas y algunas citas completas.

Planificación/viaje familiar: Inspecciones in situ o viajes familiares para evaluar el sitio, mencionó una persona.

Otro dijo: “Es muy difícil comparar centros porque ninguno incluye el mismo servicio en la oferta inicial (como informática, sillas, mesas...). Podría haber alguna norma sobre las ofertas, ya que la sorpresa puede ser enorme”.

Logística/viajes y accesibilidad: varias respuestas hicieron referencia a la necesidad de rutas de viaje fáciles al lugar (por ejemplo, fácil acceso desde el aeropuerto) y/o mencionaron que el lugar en sí era importante. Algunos hicieron referencia a la necesidad de que el lugar estuviera cerca de la industria relacionada o de socios de investigación. Otros hicieron referencia a la necesidad de un buen transporte público en la ciudad.

Logística/diseño del lugar: el lugar debe ser apropiado para las necesidades del evento (preocupaciones por el tamaño); necesidad de salas de sesiones para grupos pequeños; Flexibilidad y espacios configurables.

Dos comentarios mencionaron la sostenibilidad. Otros comentarios se referían a la luz natural, la circulación de aire fresco, los protocolos de higiene y el distanciamiento social, la seguridad y la protección.

Logística/alojamiento: varias respuestas mencionaron la necesidad de opciones de hoteles asequibles cerca del lugar de celebración.

Catering/comidas: Varios comentarios hicieron referencia a la necesidad de un servicio de alimentación de calidad.

“Opciones alimentarias sostenibles, incluidas comidas vegetarianas, sin plástico y otras prácticas sostenibles”

Presupuestos/costos/gastos: estos comentarios resaltaron preocupaciones con el costo del lugar de celebración, el costo del alojamiento y el costo del viaje.

Question #14 (español, continuada)

– ¿Qué 3 factores / aspectos considera ahora importantes / críticos para celebrar un evento en un centro de conferencias u otro lugar de reunión?

Presupuestos / subvenciones / patrocinadores / ayuda financiera: Muchos encuestados mencionaron la necesidad de apoyo financiero o patrocinadores. Comentarios adicionales en relación con la asequibilidad hicieron referencia a esto en relación con facilitar un mayor número de participantes, debido a que la asociación opera de forma voluntaria o ha sido fundada recientemente.

Logística/Internet: varias personas mencionaron la necesidad de una conectividad rápida y estable.

Logística/servicios técnicos in situ: equipamiento técnico in situ; personal de soporte técnico; instalaciones apropiadas para intérpretes; Equipo para grabar sesiones.

Logística / acuerdos flexibles: “Flexibilidad en el alquiler de habitaciones. Tenemos que reservar con 4 años de antelación pero el negocio no ha vuelto a la estabilidad, por eso es importante poder adaptarnos en el último año.”

Necesidades de logística/reuniones híbridas: como era de esperar, las asociaciones ahora necesitan servicios que hagan posibles las reuniones híbridas y multicentro. Varios participantes hicieron referencia a esto.

Servicios: 2 comentarios mencionaron la importancia de que todos los servicios sean internos, también conocidos como ventanilla única. Otros hicieron referencia a la necesidad de buenos proveedores de servicios externos.

Accesibilidad: si bien se hizo referencia a esta palabra varias veces, algunas de ellas se referían específicamente a servicios o diseños que satisfacen las necesidades de las personas mayores, personas que necesitan apoyo para la movilidad, etc. y otras probablemente se referían a la facilidad de las conexiones/acceso de viaje.

“Debemos utilizar instalaciones saludables que cumplan con los códigos sanitarios, debemos tener planes de emergencia en caso de un peligro para la salud o la seguridad, y también estamos comenzando a planificar espacios de descanso en nuestros eventos porque nuestros miembros son en gran medida personas que viven con enfermedades crónicas. .”

Algunas citas:

“**Servicios y soporte para eventos:** el nivel de soporte brindado por el personal del lugar es vital para que el evento sea exitoso. Coordinadores de eventos con experiencia, equipos de soporte técnico y servicios de catering. La flexibilidad en las configuraciones de instalación y un equipo receptivo pueden marcar una diferencia significativa”.

“**Los eventos híbridos son muy costosos de organizar y requieren el doble de trabajo.** Sin embargo, es posible que tengamos que hacer más. Decidimos que muchos eventos más pequeños durante el año pueden ser en línea/híbridos, pero el gran

Question #14 (español, continuada)

– ¿Qué 3 factores / aspectos considera ahora importantes / críticos para celebrar un evento en un centro de conferencias u otro lugar de reunión?

evento anual debería centrarse en los asistentes en el sitio y las ventajas de reunirse en persona, como establecer contactos, conseguir contactos, legado local, etc.

En 2022 tuvimos una reunión presencial con elementos agregados en línea. En 2023, la conferencia fue únicamente presencial. Quizás tengamos que repensar la Asamblea General.

Lo importante en un centro de conferencias es:

- buena conexión Wi-Fi dentro del edificio que no es demasiado cara
- pantallas/equipos audiovisuales modernos que ayudan con la participación en línea
- flexibilidad en el número final de asistentes (dentro de límites, por supuesto...) Ha sido realmente difícil estimar el número final de asistentes tanto en 2022 como en 2023. Se ha vuelto mucho más difícil conseguir visas. Siempre lo ha sido, pero ahora es extremo. Anteriormente tuvimos entre 200 y 400 participantes de [África]; en 2023 (en EE. UU.) tuvimos menos de 10. Esto es fundamental, muy crítico. Este es un servicio en el que también necesitaríamos la asistencia de la OVC nacional.

Hacemos hincapié en la participación presencial y no aceptaremos que los oradores principales graben sus discursos ni asistan en línea. ¡Es demasiado impersonal para los asistentes que están en el lugar!”

Instalaciones y comodidades: el lugar de la conferencia debe tener instalaciones y servicios adecuados para satisfacer las necesidades de nuestro evento. Generalmente consideramos factores como la capacidad del lugar, la disponibilidad de áreas de descanso, equipo audiovisual, acceso a Internet de alta velocidad, servicios de catering y Accesibilidad para asistentes con discapacidades. Tratamos de garantizar que el lugar pueda adaptarse al tamaño y los requisitos de nuestro evento, incluida la disposición de los asientos, la configuración del escenario y cualquier requisito técnico específico que podamos tener.

Ubicación y Accesibilidad: Elegir una ubicación conveniente y accesible es crucial para que podamos realizar un evento exitoso. Consideramos factores como la proximidad a los principales centros de transporte (aeropuertos, estaciones de tren), la disponibilidad de alojamiento cercano para los asistentes y la facilidad de acceso mediante transporte público. Además, evaluamos el área circundante en busca de servicios como restaurantes y opciones de eventos sociales que puedan mejorar la experiencia general de nuestros asistentes.

Planificación y soporte de eventos: el centro de conferencias o lugar de reunión debe ofrecer servicios confiables de soporte y planificación de eventos. Deben tener un equipo de gestión de eventos dedicado que pueda ayudarnos con la logística, coordinación y ejecución de nuestro evento. Esto puede incluir proporcionar personal en el sitio para ayudar con la configuración, soporte técnico y resolución de problemas, así como ofrecer paquetes de eventos personalizables que se ajusten a sus requisitos específicos. La comunicación clara y la capacidad de respuesta del personal del lugar son cruciales para que podamos garantizar operaciones fluidas y un evento exitoso”.

Question #14 (español, continuada)

– ¿Qué 3 factores / aspectos considera ahora importantes / críticos para celebrar un evento en un centro de conferencias u otro lugar de reunión?

Sigue siendo una limitación que todos los supuestos colaboradores de los Congresos los vean como negocios para obtener dinero, mientras que los organizadores científicos y académicos arriesgan dinero (incluso el propio) sin obtener ningún beneficio (salvo el científico). Se supone que quienes vayan a lucrarse con el negocio también inviertan en los congresos, eliminando el riesgo que corren los científicos organizadores. Mientras esto no se solucione, los congresos se reducirán cada vez más tras la pandemia, salvo los congresos puramente turísticos donde los científicos sólo están presentes nominalmente”.

Question #15 (English) pour la version française voir page 41 / español ver página 42

– What three factors do you now consider critical for international or national *travel* to a meeting?

Some responses referred to their answers to Q14.

There were strong common themes in the responses provided to this question. Some answers are general / perennial in nature while others are pandemic / post-pandemic in nature and a few relate to the geopolitics of recent years. A summary of the main points follows:

Visa process: especially concerns about the amount of time required to obtain one; entry requirements

Travel routes / options: frequency of transport, ease of access, reduced layovers, concern about less convenient flight options / scheduling, more than one mode available to reach the location

Climate concerns: carbon footprint / environmental impact; one person reported delegates are now unwilling to fly due to climate concerns; carbon offset options; greener travel options; a sustainable approach to all aspects of the event incl catering]

Expenses / costs /prices: both generally and those specifically related to travel and lodging

Health & safety: covid or other health concerns, delegate security

Time: a number of responses referred to travel time, others were concerned about the total time away for delegates and how an event needs to justify that disruption

Locale: social programme, local attractions, cultural aspects

Joint programming: connect with another event (international or regional) which is of value to members

Subventions: financial aid for participant travel; travel grants; assistance to lower-income participants

In-person vs virtual: a balance between hybrid and online events with face-to-face meetings

Communications: several comments highlighted the need for clear and up to date communications with delegates & organizers, from the local organizers/venue, regarding travel directions as well as any urgent issues which could impact local transport

Train travel: for some participants rail travel options are the preferred method for delegates

Necessity / value proposition / justification: the event must be worth the time-effort-expense to participate; included here are the networking and personal interaction outside the meeting schedule

Question #15 (version française) español ver página 42

– Quels sont les 3 facteurs que vous considérez maintenant comme critiques pour un voyage international ou national pour une réunion ?

Certaines réponses faisaient référence à leurs réponses à la question 14.

Il y avait des thèmes communs forts dans les réponses fournies à cette question. Certaines réponses sont de nature générale/pérenne tandis que d'autres sont de nature pandémique/post-pandémique et quelques-unes sont liées à la géopolitique des dernières années. Voici un résumé des principaux points :

Processus de visa : inquiétudes particulières concernant le temps nécessaire pour en obtenir un ; conditions d'entrée

Itinéraires/options de voyage : fréquence des transports, facilité d'accès, escales réduites, inquiétude concernant les options/horaires de vol moins pratiques, plus d'un mode disponible pour atteindre l'emplacement.

Préoccupations climatiques : empreinte carbone / impact environnemental ; une personne a signalé que les délégués ne sont désormais plus disposés à prendre l'avion en raison de préoccupations climatiques ; options de compensation carbone ; des options de voyage plus écologiques ; une approche durable de tous les aspects de l'événement, y compris la restauration.

Dépenses/coûts/prix : aussi bien en général que ceux spécifiquement liés au voyage et à l'hébergement

Santé et sécurité : covid ou autres problèmes de santé, délégué à la sécurité

Temps : un certain nombre de réponses faisaient référence au temps de trajet, d'autres s'inquiétaient du temps total d'absence des délégués et de la manière dont un événement devait justifier cette perturbation.

Localisation : programme social, attractions locales, aspects culturels

Programmation conjointe : connectez-vous avec un autre événement (international ou régional) qui présente de la valeur pour les membres

Subventions : aide financière pour les déplacements des participants ; bourses de voyage; aide aux participants à faible revenu

En présentiel ou virtuel : un équilibre entre les événements hybrides et en ligne avec des réunions en présentiel

Communications : plusieurs commentaires ont souligné la nécessité de communications claires et à jour avec les délégués et les organisateurs, de la part des organisateurs/site locaux, concernant les itinéraires de voyage ainsi que tout problème urgent pouvant avoir un impact sur les transports locaux.

Voyage en train : pour certains participants, les options de voyage en train sont la méthode privilégiée par les délégués.

Nécessité / proposition de valeur / justification : l'événement doit valoir le temps-effort-dépense pour y participer ; sont inclus ici le réseautage et l'interaction personnelle en dehors du horaire des réunions.

Question #15 (español)

– ¿Qué 3 factores considera ahora críticos para un *viaje* internacional o nacional a una reunión?

Algunas respuestas hicieron referencia a sus respuestas a la pregunta 14.

Hubo fuertes temas comunes en las respuestas proporcionadas a esta pregunta. Algunas respuestas son de naturaleza general/perenne, mientras que otras son de naturaleza pandémica/pospandémica y algunas se relacionan con la geopolítica de los últimos años. A continuación se presenta un resumen de los puntos principales:

Proceso de visa: especialmente preocupaciones sobre la cantidad de tiempo necesario para obtener una; requisitos de entrada

Rutas/opciones de viaje: frecuencia de transporte, facilidad de acceso, escalas reducidas, preocupación por opciones/programaciones de vuelo menos convenientes, más de un modo disponible para llegar al lugar

Preocupaciones climáticas: huella de carbono/impacto ambiental; una persona informó que los delegados ahora no están dispuestos a volar debido a preocupaciones climáticas; opciones de compensación de carbono; opciones de viaje más ecológicas; Un enfoque sostenible para todos los aspectos del evento, incluido el catering.

Gastos/costes/precios: tanto generales como específicos relacionados con viajes y alojamiento

Salud y seguridad: covid u otros problemas de salud, delegar seguridad

Tiempo: varias respuestas se refirieron al tiempo de viaje, otras se mostraron preocupadas por el tiempo total de ausencia de los delegados y cómo un evento debe justificar esa interrupción.

Localidad: programa social, atracciones locales, aspectos culturales.

Programación conjunta: conectarse con otro evento (internacional o regional) que sea de valor para los miembros

Subvenciones: ayuda financiera para viajes de los participantes; becas de viaje; asistencia a participantes de bajos ingresos

Presencial vs virtual: un equilibrio entre eventos híbridos y online con reuniones presenciales

Comunicaciones: varios comentarios resaltaron la necesidad de comunicaciones claras y actualizadas con los delegados y organizadores, desde los organizadores/lugar local, con respecto a las direcciones de viaje, así como cualquier problema urgente que pueda afectar el transporte local.

Viajes en tren: para algunos participantes, las opciones de viaje en tren son el método preferido para los delegados.

Necesidad/propuesta de valor/justificación: el evento debe valer el tiempo-esfuerzo-gasto para participar; Aquí se incluyen el networking y la interacción personal fuera del horario de reuniones.

– Crises and disruption can also be opportunities for growth and positive change, what positive developments have occurred in your association or meeting activities?

The topics below are the main elements of the changes / developments / improvements that participants mentioned:

Online engagement: move to social media; introduction of webinars, increase in online professional development
Increase in efficacy: management meetings are more efficient; highly efficient executive meetings

Video / hybrid and online meetings:

- More participants due to possibility to connect online
- Less expensive meeting using video conference
- A functional alternative when illness or travel interruptions occur

Increase in expertise for remote meetings: “We have always met both remotely and in person and this has sharpened our tools for remote meetings.”

Expanded participation / engagement:

- Global reach increased thanks to virtual meetings and Zoom events
- Member feedback is positive
- Clearer direction on what benefits members want from events and speaker programs.
- Hybrid meetings allow for people without possibilities to travel (visa requirements, economic issues) to attend and participate.
- A greater diversity of participants.
- Association members feel a greater sense of belonging / inclusion

Meeting value / ROI improved:

“Multiple meetings and recorded sessions so that events/meetings may be accessed in multiple time zones.”

“Earlier our active people met once a year and had less activity in between. We are now encouraging all commissions, networks etc. to use online meetings, webinars etc. during the year, so this will hopefully increase activity - and visibility.”

“We have moved all our training activities online and at least doubled or tripled the attendance”

“We see that we attract an interesting target group that goes far beyond what we could reach with in person events.”

“Virtual / hybrid meetings are here to stay. Even though people prefer in-person meetings, the cost factors (no airfares, no hotel costs) and the increased virtual attendance are compelling elements.”

“During and since the pandemic, all of the Board meetings have been done remotely. Costs to attend summer schools and conferences have decreased significantly when they are able to participate remotely. International networks are easier to maintain. We are spending less time and money on travel.”

“Increase of communication with our members, through online meetings and social media (LinkedIn). More attention to affordability for the attendees by selecting different locations (off the beaten track).”

“Greater awareness of ecological implications of conference travels and monetary/non-monetary (e.g., care work) restrictions for potential participants in attending in-person conferences”

Question #16 (English, continued)

– Crises and disruption can also be opportunities for growth and positive change, what positive developments have occurred in your association or meeting activities?

Organizational growth:

“We developed new online tools for exchange of ideas and information and activated a series of webinars and small group discussions which generated new products”

“A new Communications Commission has been set up to work on consolidating communication between members in all circumstances.”

“Internally it has become easier to have administrative meetings with e.g., our council and other chairs, which has resulted in bigger cooperation.”

“As a result of the pandemic experience, [our association] has adopted a policy of hybrid events going forward, which means we must guarantee and facilitate active participation to on-line attendees.”

“Membership increased as people were working remotely or from home and had time to upskill.”

“Working from Home (WFH) = better lifestyle and happier staff”

“The new online culture has forced us to consider increased use of online services for our members. We have redesigned our website and have started using an association management company to support our membership management.”

“Our membership has grown by 50%.”

“We have a much bigger reach into the market thanks to our virtual webinars”

“We have infrastructure for much more digital collaboration now, which has allowed us to be much more connected to our international members.”

“Members are looking to refine their memberships and are choosing based on value, which helps to identify what we are doing well, and what we should be doing more of.”

“We have developed a more robust portfolio of online events and programs that generate revenue”

“People have seen that we 1) do not need a meeting for everything, and 2) not every meeting needs to be in person”

“Highlighted need for good insurance”

“All our International Executive Committee meetings are now virtual, which considerably reduces the cost. It’s also easier to organize.”

“The association has reinvented itself, and at least one survey a year has been organized to meet our members’ real needs. Many online or hybrid webinars were organized”

“Opportunity to update travel policy guidance to include environmental considerations.”

“Increased use of technology. More webinars and online networking events. Started using social media. Started producing regular podcasts. improved magazine and newsletter”

“Huge positive developments occurred that cannot be limited to a few lines. One of them is the ability to conduct successful international virtual meetings during crises.”

Question #16 (English, continued)

– Crises and disruption can also be opportunities for growth and positive change, what positive developments have occurred in your association or meeting activities?

“We designed a Studio at our Secretariat where we can host webinars and all sorts of online meetings. We learned how to operate remotely in the most efficient way that does not affect our daily work. We established the hybrid format in almost all of our events, which works smoothly.”

“Office closure released revenue for other value-adding expenditure; improved website and social media; better focus on value from in-person meetings”

The value of face-to-face meetings:

“Although online and hybrid model is popular, in-person meeting attracts stronger community building.”

“Participants really appreciate and value the opportunity to network in-person, there are more considerations about the impact of the meeting on climate change”

“The importance of in-person meetings for purposes of academic and professional exchange has become clearer.”

“The value and appreciation of (physical) networking has increased. As a consequence, demand for our meetings has gone up too.”

Managing online events can be a challenge:

“Right now, I feel that the opinions are divided between those who want to return to the pre-corona style and those who want to participate online. Both (online and in-person) have their pros and cons, but hybrid conferences are the most difficult to organize in my opinion as an organizer. Setting up a platform that allows you to interact between in-person and online participants is a difficult part. In addition, although venue fees and other costs are about the same as in-person conferences, it is not possible to collect the same fees from online participants as in-person participants.”

“As noted above, it has driven us to evolve in ways which require less travel and increase access to meetings at lower cost. There are thus benefits to the environment, to the cost of doing science, and to the equity, diversity, and inclusion in our community.”

“Already before the covid crisis we tried to use digital tools for some of our meetings but it was difficult to convince people; the crisis helped to push people over the threshold. The experience now is that although digital meetings can be very efficient, they are not always very effective. Both because for digital meetings to be effective, people need to already know each other and because of the low ‘entry costs’ of digital meetings, people ‘abuse’ the tool and organize much more meetings than are useful.”

Question #16 (version française) español ver página 49

– Les crises et les perturbations peuvent aussi être des opportunités de croissance et de changement positif. Quels développements positifs ont eu lieu dans les activités de votre association ou de votre réunion ?

Les thèmes ci-dessous sont les principaux éléments des changements / développements / améliorations mentionnés par les participants.

Engagement en ligne : passage aux médias sociaux, introduction de webinaires, augmentation du développement professionnel en ligne.

Augmentation d'efficacité : les réunions de gestion sont plus efficaces ; réunions exécutives très efficaces

Vidéo / hybrides et en ligne :

- Plus de participants grâce à la possibilité de se connecter en ligne
- Réunion moins coûteuse grâce à la visioconférence
- Une alternative fonctionnelle en cas de maladie ou d'interruption de voyage

Augmentation de l'expertise pour les réunions à distance : “Nous nous sommes toujours réunis à la fois à distance et en présentiel et cela nous a permis d'affiner nos outils pour les réunions à distance.”

Élargissement de la participation et de l'engagement :

- La portée mondiale s'est accrue grâce aux réunions virtuelles et aux événements Zoom.
- Les réactions des membres sont positives
- Une orientation plus claire sur les avantages que les membres attendent des événements et des programmes de conférenciers.
- Les réunions hybrides permettent aux personnes qui n'ont pas la possibilité de voyager (exigences de visa, problèmes économiques) d'assister et de participer.
- Une plus grande diversité de participants.
- Les membres de l'association ont un plus grand sentiment d'appartenance / d'inclusion.

Amélioration de la valeur de la réunion / du retour sur investissement :

“Réunions multiples et sessions enregistrées afin que les événements/réunions puissent être accessibles dans plusieurs fuseaux horaires.”

“Auparavant, nos personnes actives se réunissaient une fois par an et avaient moins d'activités entre les réunions. Nous encourageons désormais toutes les commissions, tous les réseaux, etc. à utiliser les réunions en ligne, les webinaires, etc. au cours de l'année, ce qui, nous l'espérons, augmentera l'activité - et la visibilité.”

“Nous avons mis en ligne toutes nos activités de formation et nous avons au moins doublé ou triplé le nombre de participants.”

“Nous constatons que nous attirons un groupe cible intéressant qui va bien au-delà de ce que nous pourrions atteindre avec des événements en personne.”

“Les réunions virtuelles/hybrides sont là pour rester. Même si les gens préfèrent les réunions en personne, les facteurs de coût (pas de billets d'avion, pas de frais d'hôtel) et l'augmentation de la participation virtuelle sont des éléments convaincants.”

“Pendant et depuis la pandémie, toutes les réunions du conseil d'administration se sont déroulées à distance. Les coûts de participation aux cours d'été et aux conférences ont diminué de manière significative lorsqu'ils sont en mesure de participer à distance. Les réseaux internationaux sont plus faciles à entretenir. Nous consacrons moins de temps et d'argent aux voyages.”

Question #16 (version française, suite)

– Les crises et les perturbations peuvent aussi être des opportunités de croissance et de changement positif. Quels développements positifs ont eu lieu dans les activités de votre association ou de votre réunion ?

“Augmentation de la communication avec nos membres, grâce aux réunions en ligne et aux médias sociaux (LinkedIn). Plus d’attention à l’accessibilité financière pour les participants en sélectionnant différents lieux (hors des sentiers battus).”

“Sensibilisation accrue aux implications écologiques des voyages de conférence et aux restrictions monétaires/non monétaires (par exemple, travail de soins) pour les participants potentiels à des conférences en personne.”

Croissance organisationnelle :

“Nous avons développé de nouveaux outils en ligne pour l’échange d’idées et d’informations et activé une série de webinaires et de discussions en petits groupes qui ont généré de nouveaux produits.”

“Une nouvelle commission des communications a été mise en place afin de consolider la communication entre les membres en toutes circonstances.”

“En interne, il est devenu plus facile d’organiser des réunions administratives avec, par exemple, notre conseil et d’autres présidents, ce qui a permis d’améliorer la coopération.”

“Suite à l’expérience de la pandémie, [notre association] a adopté une politique d’événements hybrides à l’avenir, ce qui signifie que nous devons garantir et faciliter la participation active des participants en ligne.”

“Le nombre de membres a augmenté car les gens travaillaient à distance ou à domicile et avaient le temps de se perfectionner.”

“Travailler à domicile = meilleur style de vie et personnel plus heureux.”

“La nouvelle culture en ligne nous a obligés à envisager une utilisation accrue des services en ligne pour nos membres. Nous avons remanié notre site web et commencé à faire appel à une société de gestion d’associations pour nous aider à gérer nos membres.”

“Nos effectifs ont augmenté de 50 %”

“Nous sommes beaucoup plus présents sur le marché grâce à nos webinaires virtuels.”

“Nous disposons désormais d’une infrastructure permettant une collaboration numérique beaucoup plus importante, ce qui nous a permis d’être beaucoup plus en contact avec nos membres internationaux.”

“Les membres cherchent à affiner leur adhésion et choisissent en fonction de la valeur, ce qui nous aide à identifier ce que nous faisons bien et ce que nous devrions faire davantage.”

“Nous avons développé un portefeuille plus solide d’événements et de programmes en ligne qui génèrent des revenus.”

“Les gens ont vu que 1) nous n’avons pas besoin d’une réunion pour tout, et 2) toutes les réunions n’ont pas besoin d’être en présentiel.”

“La nécessité d’une bonne assurance a été soulignée.”

“Toutes les réunions de notre comité exécutif international sont désormais virtuelles, ce qui réduit considérablement les coûts. C’est aussi plus facile à organiser.”

“L’association s’est réinventée et au moins une enquête par an a été organisée pour répondre aux besoins réels de nos membres. De nombreux webinaires en ligne ou hybrides ont été organisés.”

Question #16 (version française, suite)

– Les crises et les perturbations peuvent aussi être des opportunités de croissance et de changement positif. Quels développements positifs ont eu lieu dans les activités de votre association ou de votre réunion ?

“Possibilité de mettre à jour les orientations de la politique des voyages afin d’y inclure des considérations environnementales.”

“Utilisation accrue de la technologie. Davantage de webinaires et d’événements de mise en réseau en ligne. Début de l’utilisation des médias sociaux. Début de la production régulière de podcasts. Amélioration du magazine et de la lettre d’information.”

“D’énormes développements positifs se sont produits, qui ne peuvent être limités à quelques lignes. L’une d’entre elles est la capacité à mener à bien des réunions virtuelles internationales en temps de crise.”

“Nous avons conçu un studio au sein de notre secrétariat où nous pouvons organiser des webinaires et toutes sortes de réunions en ligne. Nous avons appris à travailler à distance de la manière la plus efficace possible, sans que cela n’affecte notre travail quotidien. Nous avons mis en place le format hybride dans presque tous nos événements, ce qui fonctionne bien.”

“La fermeture des bureaux a permis de dégager des recettes pour d’autres dépenses à valeur ajoutée ; le site web et les médias sociaux ont été améliorés; l’accent a été mis davantage sur la valeur des réunions en personne.”

La valeur des réunions en personne :

“Bien que le modèle en ligne et hybride soit populaire, les réunions en personne permettent de renforcer la cohésion de la communauté.”

“Les participants apprécient vraiment l’opportunité de réseauter en personne, il y a davantage de considérations sur l’impact de la réunion sur le changement climatique.”

“L’importance des réunions en personne à des fins d’échanges académiques et professionnels est devenue plus claire.”

“La valeur et l’appréciation du réseautage (physique) ont augmenté. En conséquence, la demande pour nos réunions a également augmenté.”

La gestion d’événements en ligne peut être un défi :

“En ce moment, j’ai l’impression que les avis sont partagés entre ceux qui souhaitent revenir au style d’avant le coronavirus et ceux qui souhaitent participer en ligne. Les deux (en ligne et en personne) ont leurs avantages et leurs inconvénients, mais les conférences hybrides sont les plus difficiles à organiser à mon avis en tant qu’organisateur. Mettre en place une plate-forme qui vous permet d’interagir entre les participants en personne et en ligne est une partie difficile. De plus, bien que les frais de salle et autres coûts soient à peu près les mêmes que pour les conférences en personne, il n’est pas possible de percevoir les mêmes frais pour les participants en ligne que pour les participants en personne.

Comme indiqué ci-dessus, cela nous a poussé à évoluer de manière à nécessiter moins de déplacements et à accroître l’accès aux réunions à moindre coût. Il y a donc des avantages pour l’environnement, pour le coût de la science, ainsi que pour l’équité, la diversité et l’inclusion dans notre communauté.

Déjà avant la crise du covid, nous essayions d’utiliser des outils numériques pour certaines de nos réunions mais c’était difficile de convaincre les gens ; la crise a contribué à pousser les gens au-delà du seuil. L’expérience montre désormais que même si les réunions numériques peuvent être très efficaces, elles ne le sont pas toujours. À la fois parce que pour que les réunions numériques soient efficaces, les gens doivent déjà se connaître et en raison des faibles « coûts d’entrée » des réunions numériques, les gens « abusent » de l’outil et organisent beaucoup plus de réunions qu’il n’est utile.”

Question #16 (español)

– Las crisis y los trastornos también pueden ser oportunidades de crecimiento y cambio positivo, ¿qué acontecimientos positivos se han producido en su asociación o en las actividades de las reuniones?

Los temas que figuran a continuación son los principales elementos de los cambios/evoluciones/mejoras que mencionaron los participantes.

Participación online: paso a las redes sociales; introducción de seminarios web, aumento del desarrollo profesional online
Aumento de la eficacia: las reuniones de dirección son más eficientes; reuniones ejecutivas muy eficientes

Vídeo / reuniones híbridas y online:

- Más participantes gracias a la posibilidad de conectarse online
- reuniones menos costosas mediante videoconferencia
- alternativa funcional en caso de enfermedad o interrupción del viaje

Aumento de la experiencia en reuniones a distancia: “Siempre nos hemos reunido tanto a distancia como en persona y esto ha afinado nuestras herramientas para las reuniones a distancia”.

Mayor participación / compromiso:

- El alcance global aumentó gracias a las reuniones virtuales y los eventos de Zoom
- Los comentarios de los afiliados son positivos
- Dirección más clara sobre qué beneficios quieren los miembros de los eventos y programas de ponentes.
- Las reuniones híbridas permiten asistir y participar a personas sin posibilidades de viajar (requisitos de visado, cuestiones económicas).
- Mayor diversidad de participantes.
- Los miembros de la asociación tienen un mayor sentimiento de pertenencia / inclusión

Mejora del valor de la reunión / ROI:

“Reuniones múltiples y sesiones grabadas para que se pueda acceder a los eventos/reuniones en múltiples zonas horarias”.

“Antes nuestros activos se reunían una vez al año y tenían menos actividad entre medias. Ahora estamos animando a todas las comisiones, redes, etc. a que utilicen reuniones en línea, seminarios web, etc. durante el año, así que esperamos que esto aumente la actividad, y la visibilidad.”

“Hemos trasladado todas nuestras actividades de formación a internet y al menos hemos duplicado o triplicado la asistencia”

“Vemos que atraemos a un grupo objetivo interesante que va mucho más allá de lo que podríamos alcanzar con eventos presenciales”.

“Las reuniones virtuales / híbridas han llegado para quedarse. Aunque la gente prefiere las reuniones en persona, los factores de coste (sin billetes de avión ni gastos de hotel) y el aumento de la asistencia virtual son elementos convincentes.”

“Durante la pandemia y desde entonces, todas las reuniones de la Junta se han hecho a distancia. Los costes de asistencia a cursos de verano y conferencias han disminuido considerablemente al poder participar a distancia. Las redes internacionales son más fáciles de mantener. Estamos gastando menos tiempo y dinero en viajes”.

“Aumento de la comunicación con nuestros miembros, a través de reuniones en línea y medios sociales (LinkedIn). Más atención a la asequibilidad para los asistentes mediante la selección de diferentes ubicaciones (fuera de los caminos trillados).”

Question #16 (español, continuada)

– Las crisis y los trastornos también pueden ser oportunidades de crecimiento y cambio positivo, ¿qué acontecimientos positivos se han producido en su asociación o en las actividades de las reuniones?

“Mayor concienciación sobre las implicaciones ecológicas de los viajes a conferencias y las restricciones monetarias/no monetarias (por ejemplo, trabajo asistencial) para los posibles participantes a la hora de asistir a conferencias presenciales”.

Crecimiento organizativo:

“Desarrollamos nuevas herramientas en línea para el intercambio de ideas e información y activamos una serie de seminarios web y debates en pequeños grupos que generaron nuevos productos”

“Se ha creado una nueva Comisión de Comunicaciones para trabajar en la consolidación de la comunicación entre los miembros en todas las circunstancias”

“Internamente se ha hecho más fácil celebrar reuniones administrativas con, por ejemplo, nuestro consejo y otras cátedras, lo que ha dado lugar a una mayor cooperación.”

“Como resultado de la experiencia de la pandemia, [nuestra asociación] ha adoptado una política de eventos híbridos en adelante, lo que significa que debemos garantizar y facilitar la participación activa a los asistentes on-line.”

“El número de miembros aumentó porque la gente trabajaba a distancia o desde casa y tenía tiempo para actualizarse.”

“Trabajar desde casa (WFH) = mejor estilo de vida y personal más feliz”

“La nueva cultura online nos ha obligado a plantearnos un mayor uso de los servicios online para nuestros afiliados. Hemos rediseñado nuestro sitio web y hemos empezado a utilizar una empresa de gestión de asociaciones para apoyar la gestión de nuestros miembros.”

“Nuestra afiliación ha crecido un 50%”

“Tenemos un alcance mucho mayor en el mercado gracias a nuestros seminarios virtuales”

“Ahora tenemos infraestructura para una colaboración mucho más digital, lo que nos ha permitido estar mucho más conectados con nuestros miembros internacionales.”

“Los miembros buscan perfeccionar sus afiliaciones y eligen en función del valor, lo que ayuda a identificar lo que estamos haciendo bien y lo que deberíamos hacer más.”

“Hemos desarrollado una cartera más sólida de eventos y programas en línea que generan ingresos”

“La gente ha visto que 1) no necesitamos una reunión para todo, y 2) no todas las reuniones tienen que ser en persona”

“Se ha puesto de relieve la necesidad de contar con un buen seguro”

“Todas nuestras reuniones del Comité Ejecutivo Internacional son ahora virtuales, lo que reduce considerablemente el coste. También es más fácil de organizar”

“La asociación se ha reinventado y se ha organizado al menos una encuesta al año para satisfacer las necesidades reales de nuestros miembros. Se han organizado muchos seminarios web en línea o híbridos”

“Oportunidad de actualizar las orientaciones sobre política de viajes para incluir consideraciones medioambientales”

Question #16 (español, continuada)

– Las crisis y los trastornos también pueden ser oportunidades de crecimiento y cambio positivo, ¿qué acontecimientos positivos se han producido en su asociación o en las actividades de las reuniones?

“Mayor uso de la tecnología. Más seminarios web y eventos de networking online. Empezamos a utilizar las redes sociales. Empezó a producir podcasts con regularidad. Mejoró la revista y el boletín”

“Se han producido enormes avances positivos que no pueden limitarse a unas pocas líneas. Uno de ellos es la capacidad de celebrar con éxito reuniones virtuales internacionales durante las crisis.”

“Diseñamos un estudio en nuestra Secretaría donde podemos celebrar seminarios web y todo tipo de reuniones en línea. Aprendimos a operar a distancia de la manera más eficiente que no afecte a nuestro trabajo diario. Establecimos el formato híbrido en casi todos nuestros eventos, que funciona sin problemas.”

“El cierre de la oficina liberó ingresos para otros gastos que añaden valor; se mejoró el sitio web y las redes sociales; se centró mejor el valor de las reuniones presenciales”

El valor de las reuniones presenciales:

“Aunque el modelo online e híbrido es popular, las reuniones en persona atraen más a la comunidad”.

“Los participantes aprecian y valoran mucho la oportunidad de establecer contactos en persona, hay más consideraciones sobre el impacto de la reunión en el cambio climático”

“Se ha puesto de manifiesto la importancia de las reuniones en persona para el intercambio académico y profesional. “El valor y la apreciación de la creación de redes (físicas) ha aumentado. Como consecuencia, también ha aumentado la demanda de nuestras reuniones”.

Gestionar los eventos en línea puede ser un reto:

“En estos momentos, creo que las opiniones están divididas entre los que quieren volver al estilo anterior a la Corona y los que quieren participar en línea. Ambas (online y presencial) tienen sus pros y sus contras, pero las conferencias híbridas son las más difíciles de organizar, en mi opinión como organizador. Crear una plataforma que permita la interacción entre participantes presenciales y en línea es una parte difícil. Además, aunque los honorarios del lugar de celebración y otros costes son más o menos los mismos que los de las conferencias presenciales, no es posible cobrar a los participantes en línea los mismos honorarios que a los participantes presenciales.”

“Como ya se ha señalado, nos ha impulsado a evolucionar de manera que se requieran menos desplazamientos y aumente el acceso a las reuniones a menor coste. Por tanto, hay beneficios para el medio ambiente, para el coste de hacer ciencia y para la equidad, la diversidad y la inclusión en nuestra comunidad.”

“Ya antes de la crisis del covid intentamos utilizar herramientas digitales para algunas de nuestras reuniones, pero era difícil convencer a la gente; la crisis ayudó a que la gente superara el umbral. La experiencia actual es que, aunque las reuniones digitales pueden ser muy eficientes, no siempre son muy eficaces. Tanto porque para que las reuniones digitales sean eficaces, la gente tiene que conocerse ya, como por los bajos “costes de entrada” de las reuniones digitales, la gente “abusa” de la herramienta y organiza muchas más reuniones de las que son útiles”.

– Do you have additional comments on international association meetings to share?

Each new paragraph is an answer from a difference association:

Meeting in person is important, but it should also be possible to follow and contribute online.

When we had the on-line meeting during the COVID-19 pandemic the attendees reached 8500 in number. That was very good for the society and almost everybody was listening to speakers.

Online and hybrid forms were an excellent tool in the previous years - they solved numerous problems and generated additional ideas and options for further development.

AV costs have risen in our country, making hybrid extremely costly.

Hybrid meetings are more labour intensive and costly but are worth the investment. There are many hybrid platforms available and their facilities have improved considerably with respect to pre-pandemic times.

It has been an unprecedentedly weird time for international organizations that historically have held large international meetings. The pandemic still is not fully over, and a new dangerous variant could reverse the progress made to date - so we still do not know what the future will bring.

Regarding our events, we still struggle to find the balance between online, hybrid and in person. The challenge is that adding a hybrid aspect (e.g., setting up a professional looking live stream with interaction) almost costs as much as your in-person event itself. This means that the costs of your event organisation tend to double, while the risk of cannibalizing on in person participation is real. The question then becomes: how high should online participation fees be set?

Our solution currently is:

- our main annual international conference remains largely a paying in person event, with a full immersion experience. Some presentations being recorded and published within short delay (paying) and/or a longer delay (for free).
- we organise many smaller online events, with basic streaming tools such as Zoom, online and for free.

Access to quality partnership opportunities and platforms in host country/community will help in easing the logistics of putting international programs and events together.

Due to higher airfares, it will become more difficult for patient advocates to travel to disease-related conferences, summits, etc.

International conferences were always a big draw for our organization prior to COVID. Numbers are way down now as some universities have cut way back on funding faculty to travel to conferences.

Getting back to in-person meetings has really added value compared to online meetings.

We are committed to having primarily on-site Congresses every year (with remote participation possible in isolated cases), because the importance we place on and perceive in face-to-face contact and networking.

Political situations have an impact - LBGTIQA+ has an impact on determining destinations.

In many countries prices have increased enormously for travelling and accommodation whereas income of NGOs has decreased which makes the organization of big events at a reasonable and affordable price for our members and partners a real challenge.

Any advice from CVB would need to be seen as independent and competitive - if we find it is affected by vested interests then we would not trust such a service.

Our organisation has been really energised this year by returning to in-person events - members have been excited to meet each other.

Enhancing participation of youth and women in international collaborations.

While we have adopted hybrid events during the pandemic, we have reverted to 100% in-person events lately. There is very little appetite for online events these days in our country.

Question #17 (English, continued)

– Do you have additional comments on international association meetings to share?

While online meetings are a blessing for the association, in terms of connecting with our members, the in-person conference remains extremely valuable to our members and the association itself, resulting in a higher-than-expected attendance.

Increased cost of air travel is major issue for international meetings and is deterring many people from travelling. It is also a significant extra cost for the organisation.

It has been an interesting experience to adapt to many different world disruptions but it has consolidated the desire by most people, especially students, to attend meetings in person and network more effectively. Whilst we have improved some online resources it is still not a replacement for the type of progress that can be made with in-person discussions and sponsors also need to be a presence in order for their services to be truly beneficial.

Question 8 didn't cover some issues that we have had. We haven't had specific challenges with the technology itself, but rather trying to manage the hybrid style where we are stretched and having to manage multiple delivery platforms. We have found this very taxing. We have had other issues where the venue has its own Zoom platform and we had trouble connecting into it. For question 11, we also changed the structure of our membership to offer corporate membership and our membership has actually grown since the pandemic.

While there is high demand for in-person events and meetings the price of air travel is still a prohibitive factor for many to attend, so we are looking at cheaper destination options to offset high flight ticket prices.

There is a lot of debate within our industry about the viability of in-person meetings because of sustainability concerns. How can our delegates claim to be acting sustainably when they clock-up many flying hours attending in-person events.

Organizations such as UIA, and their events (e.g., the Associations Roundtable) provide a valuable source of information to association professionals.

There is now a lot of interest from Australian Associations looking to host events internationally, as they are looking to shake up their program, and are now able to access affordable event spaces in other countries.

While we have developed good solutions to work digitally, there is really no replacement for seeing each other in-person. Our community is tightly knit, and we could feel the difference in the atmosphere and collaboration when we were finally able to meet in-person again. In-person relationship building is particularly important for our very new organizations who are just starting out in psoriatic disease advocacy and patient support. We had several fledgling associations that failed during COVID. If they had been able to meet our community, we believe they would have been more inspired and invested, and would have had more people and resources to rely on to help their associations succeed.

Ph.D. Candidates and scholars from less privileged countries experience problems related to the costs of events organized in the Western countries (break-even levels are still too high for many scholars from Asia, South America, Central America, and Africa to participate in any other form than online).

How should face-to-face meetings develop in the future? There has to be a decision to reduce the number of meetings and increase the number of participants/meetings, or the other way around?

Meeting in person is becoming harder due to high costs, increasing travel difficulties, and climatic issues. Moving into virtual meeting options and meeting in person less regularly (e.g., every other year) seems like a better option for Associations, DEI, and the Planet.

As much as online tools and web meetings help to connect, nothing can replace real physical meetings when it comes to fully understanding and embracing other cultures and their way of doing things. Also, essential to build trust between people. This doesn't work online. This is what international meetings are about. So ideally one would have a regular exchange via online tools, but a physical meeting in due time to refresh the individual contacts and build trust with new members.

I see more and more 'commercial' conferences, where they ask people to speak, but at their own expense (sometimes the speakers even have to pay the full registration fee), and this worries me, as it makes EVERY conference in the field look like a cash-grab.

The COVID crisis is ultimately less serious than the energy crisis caused by the war in Ukraine and inflation.

We believe that going back to face-to-face is very good, but it is already impossible to leave virtuality. Hybrid activities could work well with the right infrastructure.

Question #17 (English, continued)

– Do you have additional comments on international association meetings to share?

I repeat that for many societies the pandemic has been a hard blow, as well as for the realization of repeated congresses.

In spite of the virtual bringing people together, face-to-face meetings will always be the best for human beings.

The congresses cannot be a simple business of the companies that revolve around it, leaving all the risks to the scientific organizer. If there is no joint risk partnership between the organizer and the companies, the congresses will be less successful. In addition, hotel associations should seek subsidies together with the scientific organizer of the Congress and not just make a profit without further effort.

After the pandemic crisis suffered worldwide, we are now, in general, more willing to make additional efforts for face-to-face contact and work, despite the difficulties of an economic nature, security and time available.

– Avez-vous d'autres commentaires sur les réunions des associations internationales à partager ?

Chaque nouveau paragraphe est une réponse d'une association différente :

Il est important de se rencontrer en personne, mais il devrait également être possible de suivre et de contribuer en ligne.

Lorsque nous avons organisé la réunion en ligne pendant la pandémie de COVID-19, le nombre de participants a atteint 8500. C'était une très bonne chose pour la société et presque tout le monde écoutait les orateurs

Les forms en ligne et hybrides ont été un excellent outil au cours des années précédentes - ils ont permis de résoudre de nombreux problèmes et ont généré des idées et des options supplémentaires pour un développement ultérieur.

Les coûts de l'audiovisuel ont augmenté dans notre pays, rendant l'hybride extrêmement coûteux.

Les réunions hybrides demandent plus de travail et sont plus coûteuses, mais l'investissement en vaut la peine. De nombreuses plateformes hybrides sont disponibles et leurs équipements se sont considérablement améliorés par rapport à l'époque prépandémique.

Les organisations internationales qui organisent traditionnellement de grandes réunions internationales ont vécu une période d'une étrangeté sans précédent. La pandémie n'est pas encore totalement terminée et une nouvelle variante dangereuse pourrait réduire à néant les progrès réalisés jusqu'à présent.

En ce qui concerne nos événements, nous avons encore du mal à trouver l'équilibre entre les événements en ligne, les événements hybrides et les événements en personne. Le problème est que l'ajout d'un aspect hybride (par exemple, la mise en place d'un live stream d'aspect professionnel avec interaction) coûte presque autant que l'événement en personne lui-même. Cela signifie que les coûts d'organisation de votre événement tendent à doubler, tandis que le risque de cannibalisation de la participation en personne est réel. La question qui se pose alors est la suivante : à quel niveau les frais de participation en ligne doivent-ils être fixés ?

Notre solution actuelle est la suivante :

- notre principale conférence internationale annuelle reste en grande partie un événement payant en personne, avec une expérience d'immersion totale. Certaines présentations sont enregistrées et publiées dans un délai court (payant) et/ou plus long (gratuit).
- nous organisons de nombreux petits événements en ligne, avec des outils de diffusion de base tels que Zoom, en ligne et gratuitement.

L'accès à des opportunités et à des plateformes de partenariat de qualité dans le pays ou la communauté d'accueil facilitera la logistique de l'organisation de programmes et d'événements internationaux.

En raison de l'augmentation des tarifs aériens, il sera plus difficile pour les défenseurs des patients de se rendre à des conférences, des sommets, etc. liés à la maladie.

Les conférences internationales ont toujours été une attraction importante pour notre organisation avant COVID. Les chiffres ont beaucoup baissé aujourd'hui, car certaines universités ont considérablement réduit le financement des déplacements des enseignants pour participer à des conférences.

Le retour aux réunions en personne a vraiment apporté une valeur ajoutée par rapport aux réunions en ligne.

Question #17 (version française, suite)

– Avez-vous d'autres commentaires sur les réunions des associations internationales à partager ?

Nous nous sommes engagés à organiser chaque année des congrès principalement sur place (avec une possibilité de participation à distance dans des cas isolés), en raison de l'importance que nous accordons au contact direct et au travail en réseau, et que nous percevons.

Les situations politiques ont un impact -- LBGTIQA+ a un impact sur la détermination des destinations.

Dans de nombreux pays, les prix des voyages et de l'hébergement ont énormément augmenté alors que les revenus des ONG ont diminué, ce qui fait que l'organisation de grands événements à un prix raisonnable et abordable pour nos membres et nos partenaires est un véritable défi.

Tout conseil du Centre de convention doit être perçu comme indépendant et compétitif - si nous constatons qu'il est influencé par des intérêts particuliers, nous ne ferons pas confiance à ce service.

Notre organisation a été vraiment dynamisée cette année par le retour à des événements en personne - les membres ont été enthousiastes à l'idée de se rencontrer.

Renforcer la participation des jeunes et des femmes aux collaborations internationales

Bien que nous ayons adopté des événements hybrides pendant la pandémie, nous sommes revenus dernièrement à des événements 100% en personne. Il y a très peu d'appétit pour les événements en ligne de nos jours dans notre pays.

Bien que les réunions en ligne soient une bénédiction pour l'association, en termes de connexion avec nos membres, la conférence en personne reste extrêmement précieuse pour nos membres et l'association elle-même, ce qui s'est traduit par une participation plus importante que prévu.

L'augmentation du coût du transport aérien est un problème majeur pour les réunions internationales et dissuade de nombreuses personnes de voyager. Elle représente également un coût supplémentaire important pour l'organisation.

Ce fut une expérience intéressante que de s'adapter à de nombreuses perturbations dans le monde, mais elle a consolidé le désir de la plupart des gens, en particulier des étudiants, d'assister à des réunions en personne et de travailler en réseau de manière plus efficace. Bien que nous ayons amélioré certaines ressources en ligne, elles ne remplacent toujours pas le type de progrès que l'on peut faire avec des discussions en personne et les sponsors doivent également être présents pour que leurs services soient vraiment bénéfiques.

La question 8 ne couvrait pas certains problèmes que nous avons rencontrés. Nous n'avons pas eu de problèmes spécifiques avec la technologie elle-même, mais plutôt en essayant de gérer le style hybride où nous sommes sollicités et où nous devons gérer plusieurs plateformes de livraison. Nous avons trouvé cela très éprouvant. Nous avons eu d'autres problèmes lorsque le lieu avait sa propre plateforme Zoom et que nous avions du mal à nous y connecter. Pour la question 11, nous avons également changé la structure de nos membres pour offrir des adhésions d'entreprise et nos membres ont en fait augmenté depuis la pandémie.

Si la demande d'événements et de réunions en personne est forte, le prix des billets d'avion reste un facteur prohibitif pour de nombreuses personnes, c'est pourquoi nous cherchons des destinations moins chères pour compenser le prix élevé des billets d'avion.

La viabilité des réunions en personne fait l'objet de nombreux débats au sein de notre secteur en raison des préoccupations liées au développement durable. Comment nos délégués peuvent-ils prétendre agir de manière durable alors qu'ils comptabilisent de nombreuses heures de vol pour participer à des événements en personne ? Des organisations telles que l'UIA et leurs événements (par exemple, la table ronde des associations) constituent une source précieuse d'informations pour les professionnels des associations.

Question #17 (version française, suite)

– Avez-vous d'autres commentaires sur les réunions des associations internationales à partager ?

Les associations australiennes s'intéressent désormais beaucoup à l'organisation d'événements internationaux, car elles cherchent à modifier leur programme et peuvent désormais accéder à des espaces événementiels abordables dans d'autres pays.

Bien que nous ayons mis au point de bonnes solutions pour travailler de manière numérique, rien ne remplace le fait de se voir en personne. Notre communauté est très soudée et nous avons pu sentir la différence dans l'atmosphère et la collaboration lorsque nous avons enfin pu nous rencontrer à nouveau en personne. L'établissement de relations en personne est particulièrement important pour nos toutes nouvelles organisations qui se lancent dans la défense de la maladie psoriasique et le soutien aux patients. Plusieurs associations naissantes ont échoué pendant la période du COVID. Si elles avaient pu rencontrer notre communauté, nous pensons qu'elles auraient été plus inspirées et investies, et qu'elles auraient pu compter sur plus de personnes et de ressources pour aider leurs associations à réussir.

Les doctorants et les universitaires des pays moins privilégiés rencontrent des problèmes liés aux coûts des événements organisés dans les pays occidentaux (les seuils de rentabilité sont encore trop élevés pour que de nombreux universitaires d'Asie, d'Amérique du Sud, d'Amérique centrale et d'Afrique puissent participer autrement qu'en ligne).

Comment les réunions en face à face devraient-elles évoluer à l'avenir ? Faut-il décider de réduire le nombre de réunions et d'augmenter le nombre de participants/réunions, ou l'inverse ?

Il est de plus en plus difficile de se réunir en personne en raison des coûts élevés, des difficultés croissantes de déplacement et des problèmes climatiques. Le passage à des options de réunions virtuelles et des réunions en personne moins régulières (par exemple, tous les deux ans) semble être une meilleure option pour les associations, DEI et la planète.

Même si les outils en ligne et les réunions sur le web permettent d'établir des liens, rien ne peut remplacer les rencontres physiques lorsqu'il s'agit de comprendre et d'adopter pleinement d'autres cultures et leur façon de faire les choses. Il est également essentiel d'instaurer un climat de confiance entre les personnes. Cela ne fonctionne pas en ligne. C'est la raison d'être des rencontres internationales. L'idéal serait donc d'avoir un échange régulier via des outils en ligne, mais une réunion physique en temps voulu pour rafraîchir les contacts individuels et instaurer la confiance avec les nouveaux membres.

Je vois de plus en plus de conférences "commerciales", qui demandent à des personnes de parler, mais à leurs propres frais (parfois, les orateurs doivent même payer la totalité des frais d'inscription), et cela m'inquiète, car cela donne l'impression que TOUTES les conférences dans le domaine sont des prises de bénéfices.

La crise COVID est finalement moins grave que la crise énergétique provoquée par la guerre en Ukraine et l'inflation.

Nous pensons que le retour au face-à-face est une très bonne chose, mais qu'il est déjà impossible de quitter la virtualité. Les activités hybrides pourraient bien fonctionner avec l'infrastructure adéquate.

Je répète que la pandémie a été un coup dur pour de nombreuses sociétés, ainsi que pour la réalisation de congrès répétés.

Même si le virtuel rapproche les gens, les rencontres en face à face resteront toujours ce qu'il y a de mieux pour les êtres humains.

Les congrès ne peuvent pas être une simple affaire des entreprises qui gravitent autour d'eux, laissant tous les risques à l'organisateur scientifique. S'il n'y a pas de partenariat à risque entre l'organisateur et les entreprises, les congrès seront moins réussis. En outre, les associations hôtelières devraient chercher à obtenir des subventions en collaboration avec l'organisateur scientifique du congrès et ne pas se contenter de faire du profit sans autre forme de procès.

Après la crise pandémique subie dans le monde entier, nous sommes aujourd'hui, en général, plus disposés à faire des efforts supplémentaires pour les contacts et le travail en face à face, malgré les difficultés d'ordre économique, de sécurité et de temps disponible.

Question #17 (español)

– ¿Tiene algún comentario adicional sobre las reuniones de asociaciones internacionales que compartir?

Cada nuevo párrafo es una respuesta de una asociación diferente:

Reunirse en persona es importante, pero también debería ser posible seguir y contribuir online

Cuando celebramos la reunión online durante la pandemia de COVID-19, el número de asistentes alcanzó los 8500. Eso fue muy bueno para la sociedad y casi todo el mundo estaba escuchando a los ponentes

Los formularios online e híbridos fueron una herramienta excelente en los años anteriores: resolvieron numerosos problemas y generaron ideas y opciones adicionales para un mayor desarrollo.

Los costes de los medios audiovisuales han aumentado en nuestro país, lo que hace que los híbridos sean extremadamente costosos.

Las reuniones híbridas requieren más trabajo y son más costosas, pero la inversión merece la pena. Hay muchas plataformas híbridas disponibles y sus instalaciones han mejorado considerablemente con respecto a la época anterior a la pandemia. Ha sido una época extraña sin precedentes para las organizaciones internacionales que históricamente han celebrado grandes reuniones internacionales. La pandemia aún no ha terminado del todo, y una nueva variante peligrosa podría revertir los avances logrados hasta la fecha, por lo que aún no sabemos qué nos deparará el futuro.

En cuanto a nuestros eventos, seguimos luchando por encontrar el equilibrio entre online, híbrido y presencial. El problema es que añadir un aspecto híbrido (por ejemplo, organizar una retransmisión en directo de aspecto profesional con interacción) cuesta casi tanto como el propio evento presencial. Esto significa que los costes de organización del acto tienden a duplicarse, mientras que el riesgo de canibalizar la participación presencial es real. La pregunta es: ¿a cuánto deben ascender las cuotas de participación en línea?

Nuestra solución actual es

- nuestra principal conferencia internacional anual sigue siendo en gran medida un evento presencial de pago, con una experiencia de inmersión total. Algunas presentaciones se graban y publican en un plazo breve (de pago) y/o más largo (gratuitamente).
- organizamos muchos eventos online más pequeños, con herramientas básicas de streaming como Zoom, online y de forma gratuita.

El acceso a oportunidades y plataformas de asociación de calidad en el país/comunidad de acogida ayudará a facilitar la logística de la organización de programas y actos internacionales.

El acceso a oportunidades y plataformas de asociación de calidad en el país/comunidad de acogida ayudará a facilitar la logística de la organización de programas y actos internacionales.

Debido al aumento de las tarifas aéreas, será más difícil para los defensores de los pacientes viajar a conferencias, cumbres, etc. relacionadas con la enfermedad.

Las conferencias internacionales eran siempre un gran atractivo para nuestra organización antes de COVID. Las cifras han bajado mucho ahora que algunas universidades han recortado mucho la financiación de los viajes de los profesores a las conferencias.

Volver a las reuniones en persona ha supuesto un valor añadido en comparación con las reuniones online.

Question #17 (español, continuada)

– ¿Tiene algún comentario adicional sobre las reuniones de asociaciones internacionales que quiera compartir?

Nos hemos comprometido a celebrar congresos principalmente presenciales todos los años (con la posibilidad de participación a distancia en casos aislados), debido a la importancia que concedemos y percibimos al contacto cara a cara y a la creación de redes.

Las situaciones políticas influyen - LBGTIQA+ influye en la determinación de los destinos

En muchos países, los precios de los viajes y el alojamiento han aumentado enormemente, mientras que los ingresos de las ONG han disminuido, lo que convierte en un verdadero reto la organización de grandes eventos a un precio razonable y asequible para nuestros miembros y socios.

Cualquier asesoramiento de CVB debe ser independiente y competitivo; si nos damos cuenta de que se ve afectado por intereses creados, no confiaremos en ese servicio.

Este año, el regreso a los eventos presenciales ha dado un gran impulso a nuestra organización.

Aumentar la participación de jóvenes y mujeres en colaboraciones internacionales

Aunque hemos adoptado eventos híbridos durante la pandemia, últimamente hemos vuelto a los eventos 100% presenciales. Actualmente, en nuestro país hay muy poco apetito por los eventos online.

Aunque las reuniones online son una bendición para la asociación, en términos de conexión con nuestros miembros, la conferencia en persona sigue siendo extremadamente valiosa para nuestros miembros y para la propia asociación, lo que se traduce en una asistencia superior a la esperada.

El aumento del coste de los viajes en avión es un problema importante para las reuniones internacionales y está disuadiendo a mucha gente de viajar. también supone un importante coste adicional para la organización.

Ha sido una experiencia interesante adaptarse a las distintas perturbaciones del mundo, pero ha consolidado el deseo de la mayoría de las personas, especialmente los estudiantes, de asistir a las reuniones en persona y establecer contactos de forma más eficaz. Aunque hemos mejorado algunos recursos online, sigue sin ser un sustituto del tipo de progreso que puede lograrse con los debates en persona, y los patrocinadores también necesitan estar presentes para que sus servicios sean realmente beneficiosos.

La pregunta 8 no cubre algunos de los problemas que hemos tenido. No hemos tenido problemas específicos con la tecnología en sí, sino más bien al tratar de gestionar el estilo híbrido, en el que estamos al límite y tenemos que gestionar múltiples plataformas de entrega. Nos ha resultado muy agotador. Hemos tenido otros problemas cuando la sede tenía su propia plataforma Zoom y tuvimos problemas para conectarnos a ella. En cuanto a la pregunta 11, también hemos cambiado la estructura de nuestra afiliación para ofrecer afiliación corporativa y, de hecho, nuestra afiliación ha aumentado desde la pandemia.

Aunque existe una gran demanda de eventos y reuniones presenciales, el precio de los billetes de avión sigue siendo un factor prohibitivo para muchos asistentes, por lo que buscamos opciones de destino más baratas para compensar los elevados precios de los billetes de avión.

En nuestro sector se debate mucho sobre la viabilidad de las reuniones presenciales por motivos de sostenibilidad. ¿Cómo pueden nuestros delegados afirmar que actúan de forma sostenible cuando acumulan muchas horas de vuelo asistiendo a eventos presenciales?

Organizaciones como la UIA y sus eventos (por ejemplo, la Mesa Redonda de Asociaciones) constituyen una valiosa fuente de información para los profesionales de las asociaciones.

Question #17 (español, continuada)

– ¿Tiene algún comentario adicional sobre las reuniones de asociaciones internacionales que quiera compartir?

En la actualidad, las asociaciones australianas están muy interesadas en organizar eventos a escala internacional, ya que quieren dar un giro a su programa y ahora pueden acceder a espacios para eventos asequibles en otros países.

Aunque hemos desarrollado buenas soluciones para trabajar digitalmente, en realidad no hay nada como vernos en persona. Nuestra comunidad está muy unida, y pudimos notar la diferencia en el ambiente y la colaboración cuando por fin pudimos reunirnos de nuevo en persona. El establecimiento de relaciones en persona es especialmente importante para las organizaciones nuevas que acaban de empezar a defender la enfermedad psoriásica y a apoyar a los pacientes. Durante la COVID fracasaron varias asociaciones incipientes. Si hubieran podido conocer a nuestra comunidad, creemos que se habrían sentido más inspiradas e implicadas, y habrían contado con más personas y recursos en los que apoyarse para que sus asociaciones tuvieran éxito.

Los doctorandos y académicos de países menos privilegiados experimentan problemas relacionados con los costes de los actos organizados en los países occidentales (los niveles de umbral de rentabilidad siguen siendo demasiado elevados para que muchos académicos de Asia, Sudamérica, Centroamérica y África puedan participar de otra forma que no sea en línea). ¿Cómo deberían desarrollarse las reuniones presenciales en el futuro? ¿Debe decidirse reducir el número de reuniones y aumentar el número de participantes/reuniones, o al revés?

Reunirse en persona es cada vez más difícil debido a los elevados costes, las crecientes dificultades para viajar y las cuestiones climáticas. Pasar a opciones de reuniones virtuales y reunirse en persona con menos regularidad (por ejemplo, cada dos años) parece una mejor opción para las Asociaciones, el DEI y el Planeta.

Por mucho que las herramientas online y las reuniones web ayuden a conectar, nada puede sustituir a las reuniones físicas reales cuando se trata de comprender y adoptar plenamente otras culturas y su forma de hacer las cosas. También es esencial crear confianza entre las personas. Esto no funciona online. De eso tratan los encuentros internacionales. Así que lo ideal sería mantener un intercambio regular a través de herramientas en línea, pero una reunión física a su debido tiempo para refrescar los contactos individuales y generar confianza con los nuevos miembros.

Cada vez veo más conferencias “comerciales”, en las que se pide a la gente que hable, pero a su costa (a veces los ponentes incluso tienen que pagar la cuota de inscripción completa), y esto me preocupa, ya que hace que TODAS las conferencias en el campo parezcan un afán de lucro

La crisis de COVID es, en última instancia, menos grave que la crisis energética causada por la guerra de Ucrania y la inflación.

Creemos que volver al cara a cara está muy bien, pero ya es imposible abandonar la virtualidad. Las actividades híbridas podrían funcionar bien con la infraestructura adecuada.

Repito que para muchas sociedades la pandemia ha sido un duro golpe, así como para la realización de repetidos congresos. A pesar de que lo virtual acerque a las personas, los encuentros cara a cara siempre serán los mejores para el ser humano. Los congresos no pueden ser un simple negocio de las empresas que giran en torno a él, dejando todos los riesgos al organizador científico. Si no existe una asociación de riesgo entre el organizador y las empresas, los congresos tendrán menos éxito. Además, las asociaciones hoteleras deberían buscar subvenciones junto con el organizador científico del congreso y no limitarse a obtener beneficios sin más.

Tras la crisis pandémica sufrida en todo el mundo, ahora estamos, en general, más dispuestos a realizar esfuerzos adicionales para el contacto y el trabajo cara a cara, a pesar de las dificultades de tipo económico, de seguridad y de tiempo disponible.



UIA

***UIA Survey on International Association
Meeting Issues – 2023***

Published November 2023

<http://www.uia.org/publications/meetings-survey>

Prepared by the Congress Department
Union of International Associations
Rue Washington 40, B-1050 Brussels, Belgium
statistics@uia.be – <http://www.uia.org>

Associated and complementary information is available in the
[Yearbook of International Organizations](#),
Volume 5: Statistics, Visualizations and Patterns

And

The UIA's annual ***International Meetings Statistics Report***

This document is © copyright 2023 by the UIA, all rights reserved.
Permission for reproduction, whether partial or otherwise, must be requested in writing.